

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 29.03.2021, klo 17:00 - 17:49

Paikka Rykmentinpuiston ruokala, Rykmentintie 48 / sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 114 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 115 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 116 Tilinpäätös 2020 ja tuloksen käsittely**
- § 117 Talousarvio 2020, sitovien määrärahojen ylitykset**
- § 118 Yleishallinto ja johdon tuki, käyttösuunnitelmien seuranta ja toimintakertomus 2020**
- § 119 Yhteiset palvelut, käyttösuunnitelmien seuranta ja toimintakertomus 2020**
- § 120 Kasvatus- ja sivistyslautakunnan vuoden 2020 käyttösuunnitelman seuranta ja toimintakertomus**
- § 121 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2020 käyttösuunnitelman seuranta ja toimintakertomus**
- § 122 Kuntakehityslautakunta, vuoden 2020 toimintakertomus**
- § 123 Tekninen lautakunta, vuoden 2020 toimintakertomus**
- § 124 Sisäisen tarkastuksen suunnitelma 2021 ja tarkastusraportti**
- § 125 Vantaan Energia Keski-Uusimaa Oy, ympäristölupahakemus luvan muuttamiselle**
- § 126 Rykmentinpuiston taideohjelman seurantaraportti**
- § 127 Ennakoäänestyspaikat ja laitosäänestys**
- § 128 Vaalipäivän äänestyspaikat ja vaalimainonta**
- § 129 Koulukiusaamiseen puututtava entistä tehokkaammin, aloite**
- § 130 Mielen terveyden ensiapukoulutus oppilaille ja opettajille, aloite**
- § 131 Ilmoitusasiat**
- § 132 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Arto Lindberg, puheenjohtaja  
Mika Mäki-Kuhna  
Jussi Salonen, etäyhteys  
Annika Lappalainen  
Jani Peltonen  
Karita Mäensivu  
Lilli Salmi  
Mari Tienhaara  
Pasi Huuhtanen  
Pekka Heikkinen  
Pentti Mattila, etäyhteys  
Satu Heikkilä, etäyhteys  
Tuija Reinikainen

Muut saapuvilla olleet

Kirsi Haarala, sihteeri  
Kati Lepojärvi, valtuuston puheenjohtaja, etäyhteys  
Kim Kiuru, valtuuston 1. varapuheenjohtaja, etäyhteys  
Kari Kinnunen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja, etäyhteys  
Harri Lipasti, kansliapäällikkö  
Paula Miettinen, viestintäpäällikkö, etäyhteys  
Tuula Hyttinen, vs. hallintojohtaja  
Markku Vehmas, talousjohtaja, etäyhteys  
Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja, etäyhteys  
Heikki Lonka, kuntakehitysjohtaja, etäyhteys

Allekirjoitukset

Arto Lindberg  
Puheenjohtaja

Kirsi Haarala  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

30.03.2021

30.03.2021

Jani Peltonen

Tuija Reinikainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 31.3.2021.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 114

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 115

### Pöytäkirjan tarkastus

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet

Jani Peltonen ja Tuija Reinikainen.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Tarkastuslautakunta, § 3, 12.01.2021**  
**Tarkastuslautakunta, § 13, 09.02.2021**  
**Konsernijaosto, § 3, 01.03.2021**  
**Kunnanhallitus, § 116, 29.03.2021**

**§ 116**

**Tilinpäätös 2020 ja tuloksen käsittely**

TUUDno-2021-26

**Tarkastuslautakunta, 12.01.2021, § 3**

Tilintarkastaja Juha Huuskonen on asiantuntijana kokouksessa.

**Ehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää

- merkitä tiedoksi tilintarkastuksen väliraportin.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tilintarkastaja Juha Huuskonen oli asiantuntijana kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

---

**Tarkastuslautakunta, 09.02.2021, § 13**

Liitteet

1 Tilinpäätös alustava 2020, tarkltk 9.2.2020

Talousjohtaja Markku Vehmas selostaa asiaa kokouksessa.

**Ehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää

- merkitä asian tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Talousjohtaja Markku Vehmas selosti tilinpäätöksen ennakkotietoja kokouksessa.

---

**Konsernijaosto, 01.03.2021, § 3**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Markku Vehmas  
markku.vehmas@tuusula.fi  
talousjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

#### Liitteet

- 1 Tuusulan TP2020 ja talouden suunta, konsj 1.3.2021
- 2 Erillisselvitys Keusote 2021, konsj 1.3.2021

Talousjohtaja Markku Vehmas esittelee asiaa kokouksessa.

#### Ehdotus

Esittelijä: Markku Vehmas, talousjohtaja

Konsernijaosto päättää

- merkitä asian tiedoksi.

#### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Talousjohtaja Markku Vehmas selosti asiaa kokouksessa.

---

#### Kunnanhallitus, 29.03.2021, § 116

Valmistelija / lisätiedot:  
Markku Vehmas  
markku.vehmas@tuusula.fi  
talousjohtaja

#### Liitteet

- 1 Tilinpäätös 2020 korjattu, konsj 29.3.2021, khall 29.3.2021

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan tytäryhteisöineen tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

#### Kunnan kokonaistalouden toteutuminen

Kunnan vuoden 2020 talous toteutui kokonaisuutena selvästi talousarviota parempana ja vuoden 2020 tulos nousi 3,0 milj. euroa ylijäämäiseksi. Talousarviossa tuloksen arvioitiin olevan 3,8 milj. euroa alijäämäinen. Vuoden 2020 tilinpäätöstä rasittivat yhteensä 2,1 milj. euron arvonalennukset.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Ulkoiset toimintatuotot vähenivät edellisestä vuodesta 8,0 milj. euroa. Tuottojen supistuminen johtui keskeisesti käyttöomaisuuden myyntivoittojen jäämisestä 4,9 milj. euroon. Vähennystä edelliseen vuoteen oli 4,9 milj. euroa ja poikkeama talousarvioon nähden 2,6 milj. euroa. Kunnalle tuloutui korvauksia maankäyttösopimuksista 2,5 milj. euroa (vähennys ed. vuoteen -0,9, lisäys talousarvioon 1,0 milj. euroa). Sivistyksen maksutuotot vähenivät koronan vuoksi (vähennys ed. vuoteen - 1,0 milj. euroa ja talousarvioon - 1,2 milj. euroa).

Vuoden 2020 tilinpäätöksessä ulkoisten toimintamenojen kasvu oli 0,8 % (1,9 milj. euroa), kun vuonna 2019 menojen kasvu oli 5,7 %. Menokasvusta 2,6 milj. euroa oli Keusoten kuntaosuuden ja 0,6 milj. euroa henkilöstökulujen lisäystä. Korona vähensi mm. koulutukseen ja matkustamiseen, ruokapalveluihin sekä ostopalveluihin liittyviä kustannuksia. Toimintamenoihin sisältyi Hyökkälän, Kirkonkylän, Riihikallion ja Ruotsinkylän koulujen väistötilojen kustannuksia yhteensä 2,1 milj. euroa.

Kunnan ulkoisten nettomenojen (toimintakate) kasvu oli 4,8 %. Toimintakatetta kasvattivat toimintatuottojen väheneminen sekä sote- menojen nopea kasvu. Vuosikate oli 21,8 milj. euroa (5,5 milj. euroa 2019). Suunnitelman mukaiset poistot kasvoivat uusien valmistuneiden investointien myötä 1,1 milj. eurolla 16,7 milj. euroon.

Vuoden 2020 investoinnit olivat yhteensä 24,9 milj. euroa (2019: 39,7 milj. euroa). Investoinnit rahoitettiin pääosin tulo-rahoituksella ja lainamäärä kasvoi 5,0 milj. euroa. Kunnalla oli lainaa vuoden lopussa 131,4 milj. euroa, josta pitkäaikaisten, kiinteäkorkoisten lainojen osuus oli 105 milj. euroa.

Syksyllä 2019 tehtiin ensimmäinen kasvun ja talouden hallintaohjelman mukainen talouden kymmenen vuoden skenaariotarkastelu sekä linjauspäätökset kunnan talouden suunnittelun tueksi vuosille 2020 – 2029. Syksyllä 2020 tehtiin päivitetty laskelmat ja talouden linjaukset vuosille 2021 – 2030 palveluverkkosuunnitelman päivityksen yhteydessä. Ohjelman toteuttaminen mahdollistaa 6 – 7 vuoden tähtämellä 10 milj. euron säästöjen ja tuottavuushyötyjen saavuttamisen. Vuonna 2021 kunta sopeuttaa toimintamenojaan erillisellä tuottavuus- ja säästöohjelmalla, jolla tavoitellaan noin 2,7 milj. euron säästöjä.

### **Talousarvion toteumavertailu ja poikkeamat tilinpäätösvouden talousarvioon**

Verorahoitus ylitti kokonaisuutena alkuperäisen talousarvion 11,6 milj. euroa. Verotuloja kertyi 2,1 milj. euroa alle budjetoidun määrän ja valtionosuuksia tilitettiin kunnalle 13,7 milj. euroa suunniteltua enemmän.

Talousarvioon lisättiin toimintakatetasolla määrärahoja ensimmäisen osavuosikatsauksen yhteydessä 5,3 milj. euroa. Toisen osavuosikatsauksen yhteydessä määrärahojen lisäys oli 0,8 milj. euroa, lisäksi käyttöomaisuuden myyntivoittojen tuloarviota laskettiin 2,0 milj. eurolla. Toisen osavuosikatsauksen yhteydessä tehtiin myös Mattilan päiväkodin tasearvon alaskirjaus 0,4 milj. euroa. Verotuloihin tehtiin 5,7 milj. euron tulolisäys sekä valtionosuuksiin 6,2 milj. euron lisäys. Toisen osavuosikatsauksen toimintakatteeseen tehdyt muutokset paransivat toimintakatetta 8,7 milj. euroa. Vuoden 2020 toimintakate toteutui 5,5 milj. euroa muutettua talousarviota parempana.

*Toimintatuotot* toteutuivat 0,3 milj. euroa muutettua talousarviota parempina. Toimintatuottoja kertyi ennakoitua enemmän kasvun ja ympäristön toimialueella.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Merkittävin positiivinen poikkeama tuloissa oli maankäyttökorvausten ylittyminen 1,0 milj. euroa. Sivistyksen toimialueella toimintatuotot jäivät talousarviosta koronan vaikutusten vuoksi.

*Kunnanviraston* johdossa alun perin budjetoitu Keusoten maksuosuus ylittyi 5,6 miljoonaa euroa, nousten yhteensä 118,3 milj. euroon (muutettuun talousarvioon poikkeama 1,7 milj. euroa). Maksuosuuden ylitys johtui pääosin ennakoitua suuremmista koronan kustannusvaikutuksista sekä kuntayhtymän omassa, että HUS:n toiminnassa (HUS:n vuoden 2020 alijäämän kattaminen). Keusoten oman toiminnan menokasvu oli merkittävintä vastaanottopalveluissa, suun terveydenhuollossa ja mielenterveys- ja päihdepalveluissa. Tuusulan kunta myi joulukuussa 2020 Oy Apotti Ab:n osakkeet Keusotelle. Kaupan ehtojen mukaisesti Apotin kustannukset siirtyivät Keusotelle vuoden 2020 alusta lukien. Näin ollen talousarvioon varattu Apotin määräraha (muutettu talousarvio 1,2 milj. euroa, alkuperäinen 1,8 milj. euroa) jäi käyttämättä.

*Sivistyksen toimialueella* toimintakate toteutui 2,0 milj. euroa muutettua talousarviota ja 3,4 milj. euroa alkuperäistä talousarviota parempana. Toimialueen maksutuotot jäivät koronan vuoksi 0,9 milj. euroa muutettua talousarviota heikommiksi. Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion 2,8 milj. euroa (henkilöstökulut 0,9 milj. euroa, palveluiden ostot 1,1 milj. euroa ja aineet ja tarvikkeet 0,4 milj. euroa). Toimialueella kyettiin joustavasti sopeuttamaan kustannuksia koronan supistaman toiminnan mukaiseksi. Kotikuntakorvauksien tuloarviot ja määrärahat siirrettiin 1. osavuositarkastuksen yhteydessä kunnanviraston johdosta sivistyksen toimialueelle, mikä paransi nettomääräisesti 1,2 milj. eurolla sivistyksen toimintakatetta.

*Kasvun ja ympäristön* toimialueen toimintakate toteutui 2,8 milj. euroa alkuperäistä talousarviota parempana (+ 5,0 milj. euroa muutettuun talousarvioon nähden). Toimintatuotot ylittivät muutetun talousarvion 2,2 milj. euroa. Toimintatuottojen ylitys johtui lähinnä maankäytön sopimuskorvauksista (1,0 milj. euroa) sekä Rykmentinpuiston taseyksikköön kohdistuvista myyntivoitoista (0,6 milj. euroa). Lisäksi tuotot ylittyivät mm. asuntomessujen pysäköintimaksutuloissa ja puunmyyntituloissa. Toimialueen toimintakulut alittivat muutetun talousarvion 2,4 milj. euroa. Merkittävimpiä alituksia olivat HSL-kuntaosuus (1,3 milj. euroa, valtion koronatuki joukkoliikenteelle), henkilöstökulut (0,9 milj. euroa, täyttämättä olevat vakanssit ja lomapalkkavelan muutos) sekä asiantuntijapalvelut (0,4 milj. euroa).

*Yhteisten palveluiden toimialueella* toimintakate toteutui muutetun talousarvion mukaisena. Toimintakate heikkeni alkuperäiseen talousarvioon nähden 0,2 milj. euroa lähinnä työmarkkinatuen kuntaosuusmaksujen lisäyksen (0,3 milj. euroa) vuoksi.

Arvonalentumisia kirjattiin yhteensä 2,1 milj. euroa, suurimpana 1,0 milj. euron alaskirjaus Hyrylän ostoskeskuksen rakennuksesta. Lisäksi tehtiin 0,5 milj. euron alaskirjaus Hyökkälän koulun tyhjänä oleviin tiloihin ja 0,4 milj. euron kirjaus purettuun Mattilan päiväkotiin.

Investointeja toteutui 24,9 milj. euron edestä. Alkuperäisen talousarvion mukaiset bruttoinvestoinnit olivat yhteensä 33,1 milj. euroa. Muutetun talousarvion mukaan investointien oli määrä nousta yhteensä 30,9 milj. euroon.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnan rakennusinvestointien määrä alitti alkuperäisen talousarvion 4,9 milj. euroa, jääden 7,8 milj. euroon. Keskeiset syyt investointien toteutumiseen huomattavasti määrärahoja alhaisemmalla tasolla olivat koulurakennushankkeiden aloituksen lykkääntyminen sekä suunniteltua pienemmät rakennusten peruskorjaukset sekä puisto- ja leikkipaikkainvestointien ennakoitua pienemmät toteumat.

Koronaepidemia vaikutti voimakkaasti Tuusulan kunnan talouteen vuonna 2020. Valtion tukitoimet kattoivat kuitenkin koronasta aiheutuvat kunnan tulojen menetykset sekä menojen lisäykset.

### **Tilinpäätöksen käsittely**

Tilinpäätös on päätösehdotuksen liitteenä. Tilinpäätös käsittää toimintakertomuksen, raportin talousarvion toteutumisesta sekä tilinpäätöslaskelmat liitetietoineen. Tilinpäätös esitetään allekirjoitettavaksi kokouksessa. Tilintarkastuksen valmistuttua tarkastuslautakunta käsittelee tilinpäätöksen ja tarkastuskertomuksen. Tilinpäätös saatetaan valtuuston käsiteltäväksi toukokuussa. Hallitukselta pyydetään lupaa tilinpäätöksen liitetietojen täydentämiseen ja tekstissä havaittujen mahdollisten kirjoitusvirheiden korjaamiseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen ja toimittaa sen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi
- hyväksyä, että tilinpäätöksen liitetietoja voidaan täydentää ja tekstissä havaitut mahdolliset kirjoitusvirheet korjata
- saattaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen valtuuston käsiteltäväksi
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää, että

- tilivuoden 2020 ylijäämä 3 004 352,78 euroa kirjataan omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Talousjohtaja Markku Vehmas selosti asiaa kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 117

### Talousarvio 2020, sitovien määrärahojen ylitykset

TUUDno-2021-734

Valmistelija / lisätiedot:

Markku Vehmas

markku.vehmas@tuusula.fi

talousjohtaja

Tilinpäätöksen talousarvion toteumaosa sisältää toimialueiden määrärahojen ja tuloarvioiden toteumaosan sekä tuloslaskelman, investointien ja rahoituksen toteumavertailun sekä yhteenvedon määrärahojen ja tuloarvioiden toteumavertailusta. Talousarvion toteumavertailuissa sekä liitetiedoissa on esitetty valtuuston talousarviossa hyväksymän sitovuustason mukaisten määrärahojen, tuloarvioiden, investointien ja toiminnan tavoitteiden toteumat ja niiden olennaiset poikkeamat talousarvioon perusteluineen.

Vuoden 2020 muutettuun talousarvioon nähden seuraavat määrärahat, tuloarviot ja investoinnit poikkesivat negatiivisesti valtuuston sitoviin eriin nähden:

- Kuntatoimiala/kunnanviraston johto; toimintakatteen ylitys muutettuun talousarvioon nähden 0,65 milj. euroa. Ylitys aiheutui Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän (Keusote) maksuosuuden 1,7 milj. euron ylityksestä, joka perustui pääosin ennakoitua suurempiin koronan kustannusvaikutuksiin
- Kunnanhallitus; myyntivoitot toteutuivat 0,55 milj. euroa alle muutetun talousarvion
- Investoinnit; kiinteät rakenteet ja laitteet, määrärahojen ylitys 0,35 milj. euroa muutettuun talousarvioon nähden sekä tulojen toteuma (rahoitusosuudet) 0,90 milj. euroa alle muutetun talousarvion. Määrärahat ylittyivät Rykmentinpuiston asuatomessualueen ja keskustan investoinneissa (1,67 milj. euroa) sekä Vallun työpaikka-alueen investoinneissa (0,3 milj. euroa). Muut kiinteät rakenteet ja laitteet toteutuivat talousarviota pienempinä. Rahoitusosuudet 0,90 milj. euroa (investointien ARA-tuet) siirtyvät vuodelle 2021.

### Ehdotus

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä esitetyt talousarvion määrärahojen ylitykset
  - kuntatoimiala/kunnanviraston johto; toimintakatteen ylitys 0,65 milj. euroa
  - kunnanhallitus, myyntivoittojen alitus 0,55 milj. euroa
  - investoinnit; kiinteät rakenteet ja laitteet, määrärahojen ylitys 0,35 milj. euroa sekä tulojen alitus 0,90 milj. euroa.

### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Talousjohtaja Markku Vehmas selosti asiaa kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 118

### **Yleishallinto ja johdon tuki, käyttösuunnitelmien seuranta ja toimintakertomus 2020**

TUUDno-2021-689

Valmistelija / lisätiedot:

Mia Koskikallio

mia.koskikallio@tuusula.fi

talousasiantuntija

#### Liitteet

1 Yleishallinto ja johdontuki TP raportti 2020, Khall 29.3.2021

2 Kunnanvirastonjohto käyttösuunnitelman seuranta 2020, Khall 29.3.2021

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 20.1.2020 Yleishallinto ja johdon tuki (Kunnanviraston johto) toimialueen palvelualueiden ja palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat. Talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialueetasolla siten, että yleissitovuutena on toimialueen toimintakate.

Kunnanviraston johdossa Tuusulan budjetoima Keusoten maksuosuus ylittyi merkittävästi, noin 5,6 miljoonaa euroa, nousten yhteensä 118,3 milj. euroon. HUS:in vuoden 2020 alijäämästä ja varaston arvon alaskirjauksessa kunnalle tuli 1,1 milj. euron lisäys. Koronasta johtuvien kustannusten ja tuottomenetysten osuus 4,3 milj. euroa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä yleisjohdon ja hallinnon tuki toimialueen käyttösuunnitelman toteumaseurannan vuodelta 2020.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

talouden ohjaus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 119

### **Yhteiset palvelut, käyttösuunnitelmien seuranta ja toimintakertomus 2020**

TUUDno-2021-688

Valmistelija / lisätiedot:

Mia Koskikallio

mia.koskikallio@tuusula.fi

talousasiantuntija

Liitteet

1 Yhteiset palvelut käyttösuunnitelman seuranta 2020, Khall 29.3.2021

2 Yhteiset palvelut TP raportti 2020, Khall 29.3.2021

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 20.1.2020 Yhteiset palvelut toimialueen palvelualueiden ja palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat. Talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialuetasolla siten, että yleissitovuutena on toimialueen toimintakate.

Toimialueen toimintakate toteutui lähes 0,2 milj. euroa alkuperäistä budjettia suurempana lähinnä kasvaneiden työmarkkinatuen kuntaosuusmaksujen vuoksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä yhteiset palvelut toimialueen käyttösuunnitelman toteumaraportin vuodelta 2020.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

talouden ohjaus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Kasvatus- ja sivistyslautakunta, § 11,16.02.2021**  
**Kunnanhallitus, § 120, 29.03.2021**

**§ 120**

**Kasvatus- ja sivistyslautakunnan vuoden 2020 käyttösuunnitelman seuranta ja toimintakertomus**

TUUDno-2021-322

**Kasvatus- ja sivistyslautakunta, 16.02.2021, § 11**

Valmistelijat / lisätiedot:

Markus Torvinen, Hannamari Halinen, Virpi Lehmusvaara, Terttu Turnbull-Smith  
markus.torvinen@tuusula.fi, hannamari.halinen@tuusula.fi, virpi.lehmusvaara@tuusula.fi, terttu.turnbull-smith@tuusula.fi  
opetuspäällikkö, varhaiskasvatuspäällikkö, sivistysjohtaja, talouspäällikkö

Liitteet

- 1 Kasvatus- ja sivistyslautakunta, tilinpäätös/toimintakertomus 2020
- 2 Kasvatus- ja sivistyslautakunta, palvelualueet ja palveluyksiköt tot2020
- 3 Kasvatus- ja sivistyslautakunta, investoinnit tot2020
- 4 Sivistys\_tavotteiden seuranta 2020
- 5 Sivistys\_toimintakertomus\_2020

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 13.1.2020 kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisten palvelualueiden ja palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat. Talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialueetasolla siten, että yleissitovuutena toimialueen toimintakate eli määrärahan ja tuloarvion erotus. Talousarvio on lautakuntiin nähden sitova palvelualue -tasolla, mutta talousarvion toteutumista raportoidaan myös palveluyksikkö -tasoisesti. Lautakunnalle raportoidaan tuloarvioiden ja määrärahojen sekä toiminnan tavoitteiden toteutuminen.

Lautakunnan alaisen toiminnan osalta vuonna 2020 toimintatuottoja kertyi 13,6 milj. euroa, toimintakulut olivat 90,0 milj. euroa ja toimintakate 76,4 milj. euroa (v 2019: 77 milj. euroa).

Koronaviruksen vaikutus näkyi maksutuottojen n. 0,7 milj. euron vähentymisenä edelliseen vuoteen verrattuna. Vastaavasti kustannukset jäivät palvelujen ostojen, aineiden ja tarvikkeiden, hoidon tukien sekä muiden kulujen osalta 0,9 milj. alle budjetoidun. Henkilöstömenojen 0,9 milj. euron budjettialitukseen vaikutti mm. lomapalkkavarauksen muutos (-0,2 milj. euroa), henkilöstökorvausten kasvu (+0,2 milj. euroa) sekä henkilösivukulujen budjetoitua pienempi toteuma (-0,8 milj. euroa).

Kehittämishankkeisiin ja koronasta aiheutuviin kustannuksiin saatuja valtion erityisavustuksia toteutui n. 1 milj. euroa.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan vuoden 2020 toimintakertomus, tuloarvioiden, käyttötalous- ja investointimäärärahojen toteutuminen sekä tavoitteiden seurantaraportti ja sivistyksen toimialueen vuoden 2020 toimintakertomus ovat liitteenä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- hyväksyä kasvatus- ja sivistyslautakunnan toimintakertomuksen, palvelualueiden ja palveluyksiköiden käyttösuunnitelmien ja investointien toteutumisen vuodelta 2020
- merkitä tiedoksi v. 2020 tavoitteiden seurantaraportin ja sivistyksen toimialueen vuoden 2020 toimintakertomuksen.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 29.03.2021, § 120**

Valmistelija / lisätiedot:

Mia Koskikallio

mia.koskikallio@tuusula.fi

talousasiantuntija

### Liitteet

1 Kasvatus- ja sivistyslautakunta, palvelualueet ja palveluyksiköt tot2020, Khall 29.3.2021

2 Kasvatus- ja sivistyslautakunta, tilinpäätös/toimintakertomus 2020, Khall 29.3.2021

3 Kasvatus- ja sivistyslautakunta, investoinnit tot2020, Khall 29.3.2021

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kasvatus- ja sivistyslautakunnan vuoden 2020 käyttösuunnitelman toteumaseurannan ja toimintakertomuksen.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

kasvatus- ja sivistyslautakunta, talouden ohjaus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 3, 18.02.2021**  
**Kunnanhallitus, § 121, 29.03.2021**

**§ 121**

**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2020 käyttösuunnitelman seuranta ja toimintakertomus**

TUUDno-2021-321

**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 18.02.2021, § 3**

Valmistelijat / lisätiedot:

Risto Kanerva, Ulla Kinnunen, Terttu Turnbull-Smith

risto.kanerva@tuusula.fi, ulla.kinnunen@tuusula.fi, terttu.turnbull-smith@tuusula.fi  
vapaa-aikalpalveluiden päällikkö, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, talouspäällikkö

Liitteet

1 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, tilinpäätös/toimintakertomus 2020, Khall  
29.3.2021

2 Kulttuuri- ja vapaa-aika, Palvelualueet ja palveluyksiköt tot2020

3 Kulttuuri- ja vapaa-aika, Investoinnit tot2020

4 Sivistys\_tavotteiden seuranta 2020

5 Sivistys\_toimintakertomus\_2020

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 13.1.2020 kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisten palvelualueiden ja palveluyksiköiden käyttösuunnitelmat. Talousarvion määrärahat ovat sitovia valtuustoon nähden toimialueetasolla siten, että yleissitovuutena toimialueen toimintakate eli määrärahan ja tuloarvion erotus. Talousarvio on lautakuntiin nähden sitova palvelualue -tasolla, mutta talousarvion toteutumista raportoidaan myös palveluyksikkö -tasoisesti. Lautakunnalle raportoidaan tuloarvioiden ja määrärahojen sekä toiminnan tavoitteiden toteutuminen.

Lautakunnan alaisen toiminnan osalta toimintatuottoja kertyi 0,9 milj. euroa, toimintakulut olivat 8,6 milj. euroa ja toimintakate 7,7 milj. euroa (v2019: 7,3 milj. euroa). Koronaviruksen vaikutus näkyi toimintatuottojen n. 0,3 milj. euron vähentymisenä edelliseen vuoteen verrattuna ja jääden n. 0,4 milj. euroa alle budjetoidun. Vastaavasti kustannukset jäivät palvelujen ostojen ja aineiden ja tarvikkeiden osalta 0,2 milj. euroa alle talousarvion.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2020 toimintakertomus, tuloarvioiden, käyttötalous- ja investointimäärärahojen toteutuminen sekä tavoitteiden seurantaraportti ja sivistyksen toimialueen vuoden 2020 toimintakertomus ovat liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- hyväksyä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan toimintakertomuksen, palvelualueiden ja palveluyksiköiden käyttösuunnitelmien ja investointien toteutumisen vuodelta 2020
- merkitä tiedoksi v. 2020 tavoitteiden seurantaraportin ja ja sivistyksen toimialueen v. 2020 toimintakertomuksen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 29.03.2021, § 121**

Valmistelija / lisätiedot:

Mia Koskikallio  
mia.koskikallio@tuusula.fi  
talousasiantuntija

Liitteet

- 1 Kulttuuri- ja vapaa-aika, Investoinnit tot2020, Khall 29.3.2021
- 2 Kulttuuri- ja vapaa-aika, Palvelualueet ja palveluyksiköt tot2020, Khall 29.3.2021
- 3 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, tilinpäätös/toimintakertomus 2020, Khall 29.3.2021

**Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2020 käyttösuunnitelman toteumaseurannan ja toimintakertomuksen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, talouden ohjaus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Kuntakehityslautakunta, § 27, 10.03.2021**  
**Kunnanhallitus, § 122, 29.03.2021**

**§ 122**

**Kuntakehityslautakunta, vuoden 2020 toimintakertomus**

TUUDno-2021-367

**Kuntakehityslautakunta, 10.03.2021, § 27**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jussi Rantala

jussi.rantala@tuusula.fi

talous- ja asiakaspalvelupäällikkö

Liitteet

1 KKL Toimintakertomus 2020, KKL 10.3.2021

2 KKL Kuntari kuukausiraportti 2020, KKL 10.3.2021

**Perustelut**

Toimintakertomuksen tehtävänä on selvittää, kuinka valtuuston asettamat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet (kuntastrategian valtuustokauden tavoitteet ja niistä johdetut vuositavoitteet ja toimenpiteet) ovat toteutuneet. Se koostuu olennaisista tapahtumista toiminnassa ja kokonaistalouden kehityksestä sekä talousarvion toteutumisvertailusta.

Toimintakertomuksessa esitetään tiedot myös olennaisista toimintaan vaikuttavista muutoksista, ja tapahtumista tilikaudelta ja sen päättymisen jälkeen.

Omana kohtanaan annetaan selonteko olennaisista määrärahan ylityksistä. Näiden lisäksi esitetään arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä erityisesti talouden näkökulmasta.

Kuntakehityslautakunnan toimintakertomus vuodelta 2020 on liitteenä. Palvelualueiden toiminnan kuvaus esitetään kuten talousarviossa.

**Käyttötalous ajalla 1.1. – 31.12.2020**

Kuntakehityslautakunnan alaisen toiminnan toimintatuotoiksi vahvistettiin vuoden 2020 muutetussa käyttösuunnitelmassa 5,087 M€. Vuoden 2020 toteutuneet toimintatuotot ovat 6,419 M€ (ilman tonttien myyntivoittoja), mikä ylittää muutetun käyttösuunnitelman 1,332 M€. Toimintatuottojen ylitys johtui lähinnä maankäytön sopimuskorvausten (1,024 M€ yli talousarvion) hyvästä kehityksestä.

Kuntakehityslautakunnan alaisen toiminnan toimintakuluiksi vahvistettiin vuoden 2020 muutetussa käyttösuunnitelmassa 9,475 M€. Vuoden 2020 toteutuneet toimintakulut ovat 9,307 M€, joten kulut alittivat käyttösuunnitelman tason 168 t€. Merkittävin tekijä toimintakulujen alittumiseen olivat ulkopuolisten asiantuntijapalveluiden käytössä saavutetut säästöt.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

### **Liitteet**

- Kuntakehityslautakunnan alaisen toiminnan toimintakertomus vuodelta 2020
- Kuntakehityslautakunnan alaisen toiminnan talousraportti ajalta 1.1. – 31.12.2020

### **Ehdotus**

Esittelijä: Heikki Lonka, kuntakehitysjohtaja

Kuntakehityslautakunta päättää hyväksyä kuntakehityslautakunnan alaisen toiminnan toimintakertomuksen vuodelta 2020.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 29.03.2021, § 122**

Valmistelija / lisätiedot:

Mia Koskikallio  
mia.koskikallio@tuusula.fi  
talousasiantuntija

### Liitteet

- 1 KKL Kuntari kuukausiraportti 2020, Khall 29.3.2021
- 2 KKL Toimintakertomus 2020, Khall 29.3.2021

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kuntakehityslautakunnan käyttösuunnitelman toteumaseurannan vuodelta 2020.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

kuntakehityslautakunta, talouden ohjaus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Tekninen lautakunta, § 15, 16.03.2021**  
**Kunnanhallitus, § 123, 29.03.2021**

**§ 123**

**Tekninen lautakunta, vuoden 2020 toimintakertomus**

TUUDno-2021-358

**Tekninen lautakunta, 16.03.2021, § 15**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jussi Rantala

jussi.rantala@tuusula.fi

talous- ja asiakaspalvelupäällikkö

Liitteet

1 TL toimintakertomus TP2020, Khall 29.3.2021

**Perustelut**

Toimintakertomuksen tehtävänä on selvittää, kuinka valtuuston asettamat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet (kuntastrategian valtuustokauden tavoitteet ja niistä johdetut vuositavoitteet ja toimenpiteet) ovat toteutuneet. Se koostuu olennaisista tapahtumista toiminnassa ja kokonaistalouden kehityksestä sekä talousarvion toteutumisvertailusta.

Toimintakertomuksessa esitetään tiedot myös olennaisista toimintaan vaikuttavista muutoksista, ja tapahtumista tilikaudelta ja sen päättymisen jälkeen.

Omana kohtanaan annetaan selonteko olennaisista määrärahan ylityksistä. Näiden lisäksi esitetään arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä erityisesti talouden näkökulmasta.

Teknisen lautakunnan toimintakertomus vuodelta 2020 on liitteenä. Palvelualueiden toiminnan kuvaus esitetään kuten talousarviossa.

**Käyttötalous ajalla 1.1. – 31.12.2020**

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan toimintatuotoiksi vahvistettiin vuoden 2020 muutetussa käyttösuunnitelmassa 24,017 M€. Vuoden 2020 toteutuneet toimintatuotot ovat 24,279 M€, mikä ylittää muutetun käyttösuunnitelman 261 t€ (1,1%). Toimintatuotot toteutuivat näin ollen lähellä käyttösuunnitelmaa.

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan toimintakuluiksi vahvistettiin vuoden 2020 muutetussa käyttösuunnitelmassa 24,592 M€. Vuoden 2020 toteutuneet toimintakulut ovat 22,313 M€, joten kulut alittivat käyttösuunnitelman tason 2,3 M€ (9,3%). Kulujen alittumiseen vaikutti HSL-kuntaosuuden jääminen arvioitua pienemmäksi (- 0,4 M€). HSL-kuntaosuuden lasku johtui loppuvuonna myönnetystä valtionavusta. Muita merkittäviä alituksia oli henkilöstökulujen alittuminen 0,8 M€. Tähän vaikuttivat osan vuotta täyttämättä olleet tehtävät sekä lomapalkkavelan vähentyminen. Lämmityskustannuksissa säästettiin 0,3 M€ euroa leudon talven sekä kiinteistöjen käyttöasteen vähenemisen myötä. Suotuisien sääolosuhteiden ansiosta säästettiin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

talvikunnossapidon kustannuksissa 0,2 M€. Siivouskustannukset ylittivät talousarvion 0,3 milj. euroa. Tämä johtui sairauspoissaolojen sijaisuuksista, täyttämättömien laitoshuoltajien tehtävien sijaistamisista sekä koronan aiheuttamista lisä- ja tehosiivoustarpeista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Heikki Lonka, kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä teknisen lautakunnan alaisen toiminnan toimintakertomuksen vuodelta 2020.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kunnanhallitus, 29.03.2021, § 123**

Valmistelija / lisätiedot:

Mia Koskikallio

mia.koskikallio@tuusula.fi

talousasiantuntija

#### **Liitteet**

1 TL toimintakertomus TP2020, Khall 29.3.2021

2 TL Kuntari 2020, Khall 29.3.2021

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä teknisen lautakunnan käyttösuunnitelman toteumaseurannan vuodelta 2020.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

tekninen lautakunta, talouden ohjaus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

**Kunnanhallitus, § 94, 18.03.2019**

**Kunnanhallitus, § 257, 15.06.2020**

**Kunnanhallitus, § 27, 18.01.2021**

**Kunnanhallitus, § 124, 29.03.2021**

## **§ 124**

### **Sisäisen tarkastuksen suunnitelma 2021 ja tarkastusraportti**

TUUDno-2019-552

#### **Kunnanhallitus, 18.03.2019, § 94**

Valmistelijat / lisätiedot:

Harri Lipasti

harri.lipasti@tuusula.fi

kansliapäällikkö

#### Liitteet

1 Sisäisen tarkastuksen tarkastussuunnitelmaluonnos 2019, khall 18.3.2019.pdf

Sisäinen tarkastus on osa sisäistä valvontaa. Se on riippumaton hallituksen ja ylimmän johdon tukitoiminto. Se tukee objektiivisella arviointi- ja varmistus- sekä konsultointitoiminnallaan organisaation kehittämistä ja tavoitteiden saavuttamista.

Sisäisen tarkastuksen työ kohdistuu koko organisaation toiminnan sisäiseen valvontaan, riskienhallintaan sekä johtamis- ja hallintoprosesseihin.

Sisäisen tarkastuksen tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on tavoitteiden, päämäärien ja toimintaperiaatteiden sekä säädösten ja määräysten mukaista. Sisäinen tarkastus tukee toiminnan taloudellisuutta ja tuloksellisuutta sekä johtamis- ja hallintojärjestelmän kehittämistä. Sisäisen tarkastuksen työtä ohjaa alan kansainvälinen ammatillinen ohjeistus, johon sisältyvät muun muassa eettiset säännöt, ammattistandardit ja käytännön ohjeet.

Kuntalaissa ei ole säädetty sisäisestä tarkastuksesta, sillä kuntien ja kuntayhtymien erilaisen koon ja organisoitumismuotojen vuoksi kaikille kunnille ja kuntayhtymille yhtenäisen sisäisen tarkastuksen järjestämismallia ei ole löydettävissä. Kuntaliitto on suositellut, että etenkin keskisuurissa ja suuressa kunnassa ja kuntayhtymässä on ammattimainen sisäisen tarkastuksen toiminto.

Tuusulan kunnan hallintosäännön 58 §:n mukaan

Kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, sekä

1. hyväksyy sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat
2. vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja yhteen sovittamisesta siten että kunnan toiminnan laillisuus ja tuloksellisuus varmistetaan
3. valvoo, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti sekä
4. hyväksyy sisäisen tarkastuksen suunnitelman, johon perustuen arvioidaan riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tuloksellisuutta ja käsittelee sisäisen tarkastuksen raportin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Hallintosäännön 60 §:n mukaan

- sisäinen tarkastus arvioi objektiivisesti ja riippumattomasti sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan järjestämistä ja tuloksellisuutta,
- raportoi arvioinnin tuloksista sekä esittää toimenpide-ehdotuksia järjestelmän kehittämiseksi. Sisäinen tarkastus raportoi kunnanhallitukselle ja kansliapäällikölle.

Tuusulan kunnan sisäistä tarkastusta hankitaan ostopalveluna. Ostopalvelu on kilpailutettu kaudelle 1.1.2019–31.12.2020. Kilpailun perusteella sisäisen tarkastuksen toimittajaksi on valittu BDO Oy, päävastuullisena sisäisenä tarkastajana KTM Helge Vuoti.

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelmaa vuodelle 2019 on valmisteltu yhteistyössä BDO Oy:n kanssa. Kunnan vireillä olevien ja tulevien merkittävien investointien vuoksi vuoden 2019 keskeinen tarkastuksen ja kehittämisen kohteita ovat kunnan investointi- ja hankintaprosessit ja -menettelyt.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Harri Lipasti, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelman 2019.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kunnanhallitus, 15.06.2020, § 257**

Valmistelijat / lisätiedot:

Harri Lipasti

harri.lipasti@tuusula.fi

kansliapäällikkö

#### **Liitteet**

1 SITA, Tuusulan kunta, hankinnat-raportti, khall 15.6.2020

2 Tarkastusraportti Investoinnit Tuusula, khall 15.6.2020

3 Sisäinen tarkastussuunnitelma 2020 luonnos 9.6.2020, khall 15.6.2020

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman 2019 mukaisesti tarkastukset on suoritettu Investoinneista (raportti 21.10.2019) ja hankinnoista (raportti 6.4.2020).

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelmaa vuodelle 2020 on valmisteltu yhteistyössä BDO Oy:n kanssa. Kunnan palveluverkon uudistamisen ja poikkihallinnollisen työskentelyn tukemiseksi tarkastuskohteiksi esitetään vuodelle 2020 keskeisinä kohteina

- henkilöstösuunnittelun sisällöt ja prosessit
- rakennuttaminen
- kiinteistöpalvelut
- liikunta- ja ulkoilupalvelut.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen raportit, 21.10.2019 investoinnit, ja 6.4.2020 hankinnat
- hyväksyä sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelman 2020.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 18.01.2021, § 27**

Valmistelijat / lisätiedot:

Harri Lipasti

harri.lipasti@tuusula.fi

kansliapäällikkö

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelmaa vuodelle 2020 on toteutettu yhteistyössä BDO Oy:n kanssa. Syksyn 2020 aikana ovat valmistuneet seuraavat sisäiset tarkastukset:

- Toimintojen taloudellinen arviointi (kiinteistöpalvelut ja rakennuttaminen sekä vapaa-ajan palvelut), 30.9.2020, ja
- Henkilöstösuunnittelu, 21.9.2020.

Kunnanhallitus merkitsi kokouksessaan 15.6.2020 tiedoksi sisäisen tarkastuksen raportit, 21.10.2019 investoinnit ja 6.4.2020 hankinnat.

Edellä mainittuihin neljään sisäisen tarkastuksen raportteihin on lisätty johdon toimenpidesuunnitelmat.

Joulukuussa 2020 käynnistettiin kunnan turvallisuusjohtamista koskeva sisäinen tarkastus, joka tuodaan myöhemmin kunnanhallitukselle tiedoksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen raportit johdon toimenpidesuunnitelmineen
  - Investoinnit, 21.10.2019
  - Hankinnat, 6.4.2020
  - Henkilöstösuunnittelu, 21.9.2020
  - Toimintojen taloudellinen arviointi, 30.9.2020.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kansliapäällikkö Harri Lipasti ja talousjohtaja Markku Vehmas selostivat asiaa kokouksessa.

---

## Kunnanhallitus, 29.03.2021, § 124

### Liitteet

- 1 Turvallisuusjohtaminen loppuraportti 2020, khall 29.3.2021  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 2 Tarkastussuunnitelma 2021, khall 29.3.2021

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman 2020 mukaiset tarkastukset ja niiden perusteella suunnitellut johdon toimenpidesuunnitelmat on raportoitu kunnanhallitukselle 26.1.2021.

Vuoden 2020 suunnitelmaan sisältynyt kunnan turvallisuusjohtamista koskeva sisäinen tarkastus käynnistettiin joulukuussa 202 ja tuodaan nyt kunnanhallitukselle tiedoksi. Tältä osin johdon toimenpidesuunnitelma laaditaan ja raportoidaan erikseen.

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelmaa vuodelle 2021 on valmisteltu yhteistyössä BDO Oy:n kanssa. Vuonna 2021 sisäisellä tarkastustoimella tuetaan yhtenäisten ja tehokkaiden toimintamalien rakentamista kehittämisen ja projektitoiminnan kokonaisuuteen, arvioidaan keväällä 2020 käyttöön otettujen sopimushallinnan toimintamallien käyttöönoton edistymistä ja toimivuutta, arvioidaan viherpalveluiden suunnittelun ja hankintojen prosessien tarkoituksenmukaisuutta ja oikeellisuutta, sekä arvioidaan yleislaskutuksen ja varhaiskasvatuksen laskutuksen prosesseja ja toimintatapoja.

Tarkastuskohteiksi esitetään vuodelle 2021 keskeisinä kohteina

- kehittämisen ja projektien hallinta
- sopimushallinta
- viherpalvelut
- myyntilaskutus.

### Ehdotus

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen raportin 9.2.2021, Turvallisuusjohtaminen
- hyväksyä sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelman 2021.

### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

### Tiedoksi

talouden ohjaus, taloushallinto, talousjohtaja, kansliapäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 125

### Vantaan Energia Keski-Uusimaa Oy, ympäristölupahakemus luvan muuttamiselle

TUUDno-2021-525

Valmistelija / lisätiedot:

Sakari Eskelinen

sakari.eskelinen@tuusula.fi

lakimies

#### Lausuntopyyntö

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnassa on vireillä Vantaan Energia Keski-Uusimaa Oy ympäristölupahakemus luvan muuttamiselle koskien maakaasukäyttöistä Kievarin lämpökeskusta. Mahdollisen lausunnon antamiseen on varattu aikaa 11.4.2021 saakka.

#### Lupahakemus

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnassa on vireillä Vantaan Energia Keski-Uusimaa Oy:n ympäristönsuojelulain 89 §:n mukainen luvan muuttamista koskeva ympäristölupahakemus. Lupaa haetaan toistaiseksi voimassa olevan ympäristölupapäätöksen Dnro KYK:207/2009 lupamääräysten tarkistamista vastaamaan keskisuurten energiantuotantolaitosten ympäristönsuojeluvaatimuksia (VNA 1065/2017). Lupahakemuksen mukainen toiminta on maakaasukäyttöinen lämpölaitos.

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta on myöntänyt 13.5.2009 § 23 Fortum Power and Heat Oy:lle ympäristöluvan maakaasukäyttöiselle lämpölaitokselle. Luvan muuttamista haetaan ympäristönsuojelulain 89 §:n mukaisesti, saattamaan nykyinen ympäristölupa valtioneuvoston asetuksen keskisuurten energiantuotantoyksiköiden ja -laitosten ympäristönsuojeluvaatimusten (1065/201) mukaiseksi. Laitoksen toiminnassa ei tapahdu muutoksia.

Maakaasukäyttöinen, polttoaineteholtaan 16,3 MW:n, laitos tuottaa kaukolämpöä Tuusulan ja Järvenpään kaukolämpöverkkoon. Kaukolämpöä voidaan tuottaa vuodessa noin 60-70 GWh.

Laitoksen polttoaineena käytetään maakaasua. Kievarin lämpökeskus kuuluu pohjaveden kertymäalueeseen, jonka seurauksena lämpökeskuksen toiminta on ympäristöluvan alaista (YSL 28 §, Luvanvaraisuus pohjavesialueilla).

Ympäristölupahakemuksen tarkoituksena on päivittää olemassa olevan ympäristöluvan tiedot vastaamaan keskisuurten energiantuotantolaitosten ympäristönsuojeluvaatimuksia (VNA 1065/2017). Tämän lisäksi päästöjen tarkkailulle on laadittu tarkkailusuunnitelma VNA 1065/2017 liitteen 3 mukaisesti.

Lämpökeskus toimii pääosin varakuormalaitoksena, jonka johdosta käyttöaste laitoksella on matala. Käyttöaika tunneissa oli 3 tuntia vuonna 2014, 0 tuntia vuonna

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

2015, 16 tuntia vuonna 2016, 42 tuntia vuonna 2017 ja 27 tuntia vuonna 2018. Lämpökeskus on miehittämätön etävalvottu laitos. Lämpökeskukselta syntyvien talousjätevesien määrä on vähäistä ja ne johdetaan vesihuoltolaitoksen jätevesiviemäriin. Laitoksella ei ole käytössä kiinteitä polttoaineita. Laitoksella ei ole käytössä nestemäisiä polttoaineita.

Hakemusasiakirjat ovat nähtävillä 8.3.2021-11.4.2021 [www.julkipano.fi](http://www.julkipano.fi) -palvelussa.

### **Kunnanhallituksen lausunto**

Kunnanhallitus toteaa, että kyseessä on maakaasukäyttöinen, pääosin varakuormalaitoksena toimiva lämpökeskus, jonka käyttöaika 2014-2018 on vuositasolla ollut vähimmillään 0 ja enimmillään 42 tuntia. Laitos tuottaa kaukolämpöä Tuusulan ja Järvenpään kaukolämpöverkkoon. Hakemuksen mukaan laitoksen toiminnassa ei tapahdu muutoksia, mutta ympäristölupa on saatettava valtioneuvoston asetuksen keskisuurten energiantuotantoyksiköiden ja -laitosten ympäristönsuojeluvaatimusten mukaiseksi. Samalla laitoksen päästöille on laadittu tarkkailusuunnitelma.

Kunnanhallitus katsoo, että koska laitoksen toiminnassa ei tapahdu muutoksia ja kyse on luvan ajantasaistamisesta, ei kunnanhallituksella ole huomautettavaa hakemuksen johdosta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi ympäristölupahakemuksen
- antaa perusteluosan mukaisen lausunnon Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnalle toimitettavaksi
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Kunnanhallitus, § 404, 18.09.2017**  
**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 19, 26.10.2017**  
**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 18, 22.03.2018**  
**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 19, 22.03.2018**  
**Kunnanhallitus, § 121, 09.04.2018**  
**Valtuusto, § 50, 07.05.2018**  
**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 51, 23.08.2018**  
**Kunnanhallitus, § 282, 10.09.2018**  
**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 63, 27.09.2018**  
**Valtuusto, § 105, 08.10.2018**  
**Kunnanhallitus, § 68, 25.02.2019**  
**Kunnanhallitus, § 141, 14.04.2020**  
**Kunnanhallitus, § 126, 29.03.2021**

## § 126

### Rykmentinpuiston taideohjelman seurantaraportti

TUUDno-2017-798

#### **Kunnanhallitus, 18.09.2017, § 404**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tuomo Sipilä

Kuntakehityslautakunta § 13 / 15.2.2017  
Kunnanhallitus § 65 / 27.2.2017  
Kulttuurilautakunta § 18 / 28.2.2017  
Kuntakehityslautakunta § 32 / 1.3.2017  
Kunnanhallitus § 82 / 6.3.2017

#### **Kkl § 13/15.2.2017**

Taide kuuluu kiinteästi suomalaiseen rakennettuun ympäristöön. Taidetta voi olla rakennuksissa joko itsenäisinä teoksina tai rakenteisiin integroituna taiteena ja sitä voi olla rakennusten välitiloissa, kaduilla, aukioilla sekä puistoissa. Taide voi olla julkista tai yksityistä, mutta se on aina osoitus arvostuksesta yhteistä ympäristöä kohtaan. Taide tuo rakennettuun ympäristöön monia hyötyjä. Kuten hyvä arkkitehtuuri, myös taide lisää kohteen vetovoimaisuutta ja arvoa koko sen elinkaaren ajan. Taide voi tuoda rakentamiseen myönteistä huomiota jo suunnittelu- ja työmaavaiheessa. Työmaan aiheuttamia melu- ja ulkonäköhaittoja voidaan lieventää vaikkapa väliaikaisilla taideteoksilla. Usein asukkaat ihastuvat väliaikaisiin teoksiin, ja ottavat ne omikseen siinä määrin, että niistä toivotaan pysyviä. Taide auttaa luomaan uudelle alueelle identiteettiä, ja teoksista muodostuu nopeasti yhteisiä maamerkkejä. Julkinen tai muissa yhteisissä paikoissa sijaitseva taide on kenen tahansa saavutettavissa ilman pääsymaksuja ja aukioloaikoja. Taideteokset tuovat rakennushankkeelle myös mediahuomiota.

Rykmentinpuistossa alueen yhdeksi alueen vetovoimatekijäksi on tunnistettu taide. Tuusulassa taide on jo historiankin valossa ollut merkittävä identiteettitekijä, ja onkin luontevaa jatkaa tätä perinnettä uudella Rykmentinpuiston alueella. Valmistelutyö taiteen edistämiseksi Rykmentinpuistossa käynnistyi konkreettisesti vuonna 2015, kun

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Ympäristötaiteen säätiön tuella laadittiin yleissuunnitelma taiteen sijoittamisesta alueelle. Yleissuunnitelmassa suositeltiin, että alueelle sijoitettavien kokoelmateosten lisäksi alueen ympäristötaiteellista kokonaisuutta täydennetään vähitellen uusilla teoksilla. Nämä voivat olla itsenäisiä teoksia tai esimerkiksi ympäristörakenteisiin liittyviä integroitavia taide-elementtejä ja leikittäviä veistoksia.

Taideohjelma jatkaa taiteen yleissuunnitelman käynnistämää suunnittelutyötä laatimalla toteutustavat ja käytännöt uuden taiteen mukaantulolle alueelle, ja samalla tukemalla alueen korkealuokkaisen rakentamisen periaatetta. Taideohjelman valmistelussa on ollut mukana viranhaltijoita monialaisesti KETEK:istä sekä Kulttuuritoimesta. Valmistelutyötä on koordinoanut taidekonsultti Frei Zimmer Oy. Taideohjelman avulla voidaan Rykmentinpuistosta luoda kukoistava ja ihmisläheinen asuinympäristö, jossa taide nivoutuu osaksi ihmisten arkea. Rykmentinpuiston taideohjelman tavoitteena on luoda:

- Selkäranka taiteen toteuttamiselle Rykmentinpuistossa
- Ohjenuora yksittäisten projektien hallinnalle ja selkeät raamit kokonaisuudelle
- Yhteiset pelisäännöt kaikille toimijoille
- Aikataulu taiteen toteuttamiselle
- Määritellä käytettävät sijoituspaikat ja niissä sovellettavat tekniikat
- Luoda taiteen tekijöille teemalliset raamit ehjän kokonaisuuden tavoittamiseksi

Rykmentinpuistossa taidevelvoite on kytketty tonttien tontinluovutus- ja vuokraehtoihin, joissa on määritelty tontinluovutushintaan sidotun taidevelvoitteen suuruus. Velvoite kirjataan sopimukseen, kun tontit myydään tai vuokrataan oikeushenkilölle, esim. rakennusliikkeille tai kiinteistöyhtiölle. Maankäyttösopimusten yhteydessä myös alueen muut maanomistajat tullaan sitomaan taidevelvoitteeseen. Taidevelvoitteen avulla kerättävät varat kerätään kunnan hallinnoimaan, perustettavaan taiderahastoon. Taiderahasto on alkuvaiheessa tili, jonka varoja käytetään taideohjelman mukaisesti.

Tontinostajat maksavat tontinluovutuksen yhteydessä myyntihinnan lisäksi 2 % taiderahaa, jonka lisäksi kunta luovuttaa 1 % myyntihintaa vastaavan summan perustettavaan taiderahastoon. Tontinvuokraaja on velvollinen maksamaan vuokrasopimuksen yhteydessä 2 % myyntihintaa vastaavan summan taiderahastoon, jonka lisäksi kunta luovuttaa 1 % myyntihintaa vastaavan summan taiderahastoon. Varojen kertymisestä rakentamisen eri vaiheissa on laadittu suuntaa-antava arvio, joka on suunnitelman liitteenä. Arvion mukaan varoja kertyy kaiken kaikkiaan noin 3,6 miljoonaa euroa vuoteen 2040 mennessä.

Taideohjelman koordinoinnista vastaa nimettävä ohjausryhmä. Ohjausryhmän tehtävänä on

- tehdä taiteilijavalinnat ja päättää hankkeiden aikataulusta ja eri kohteisiin suuntautuvien varojen määrästä ja käytöstä
- taiteilijoiden valintatapojen määrittelemine ja mahdollisten tapahtumien ja workshop-työskentelyn suunnittelemine
- toteuttaa taideohjelmassa määriteltyjä toimenpiteitä ja tehdä esityksiä sen mahdollisesta päivityksestä
- päättää koordinaattorin palkkauksesta, hyväksyä taiteilijoiden luonnokset ja toimia sopimuskumppanina taiteilijoiden kanssa tehtävissä sopimuksissa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Ohjausryhmän tulee esittää ohjelman toteuttamisesta ja kertyneiden varojen käytöstä kunnanhallitukselle vuosittain seurantaraportti. Ryhmään nimetään valtuuston hyväksymisen jälkeen kunnanhallituksen toimesta edustajat KETEK:in toimialalta, Rykmentinpuiston ohjelmasta sekä Tuusulan taidemuseosta. Heidän lisäksi ryhmään valitaan Aune Laaksosen säätiön nimeämä edustaja.

Taideohjelman kulmakivenä on taideohjelman kautta kerätyillä varoilla rahoittaa alueen yhteisten alueiden tavallista korkeatasoisempi suunnittelu ja toteutus sekä edistää alueen tapahtumatoimintaa. Taiderahalla katetaan kaikki taiteen suunnittelusta ja toteuttamisesta aiheutuvat kulut. Tämä tarkoittaa taiteilijapalkkion lisäksi materiaali- ja toteutuskuluja, taiteen koordinoinnin kuluja, sekä esimerkiksi rakennesuunnittelusta aiheutuvia lisäkuluja. Alustava arvio taiderahaston varojen käyttökohteista on seuraava:

- Taideteos 65 %
- Tapahtumat, sisältäen koordinoinnin 15 %
- Taiteen koordinointi 10 %
- Suunnittelun lisäkustannukset 5 %
- Teosten huolto 5 %

Lisätiedot: ohjelmapäällikkö Tuomo Sipilä 040 314 3017; asemakaava-arkkitehti Jouni Määttä, 040 314 2016

Ehdotus / Kkj

Kuntakehityslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä liitteenä olevan Rykmentinpuiston taideohjelman
- hyväksyä, että Rykmentinpuiston alueella otetaan käyttöön taideohjelman mukaisesti tontinluovutusehdoissa, maanvuokrasopimuksissa sekä maankäytösopimuksissa Taiteen prosenttiperiaate
- todeta, että Rykmentinpuiston keskuksen asemakaavaehdotuksen kortteleissa 5726 ja 5724, joissa toteuttajien kanssa on jo sopimukset, taidevelvoite voi poiketa taideohjelman mukaisesta
- valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään vähäisiä- tai teknisluonteisia muutoksia taideohjelmaan

Päätös

Kuntakehityslautakunta päätti

- jättää asian pöydälle seuraavaan kokoukseen.

---

#### **Khall § 65/27.2.2017**

Kulttuurilautakunta käsittelee asiaa kokouksessaan 28.2. ja kuntakehityslautakunta käsittelee asiaa 1.3. pidettävässä kokouksessa.

Ehdotus / Kj

Kunnanhallitus päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- ottaa asian valtuuston 13.3.2017 pidettävän kokouksen esityslistalle
- tehdä ehdotuksensa valtuustolle 6.3.2017 pidettävässä kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kultk § 18/28.2.2017**

Liitteenä taideohjelma

Ehdotus / kmtj

Kulttuurilautakunta päättää

- osaltaan hyväksyä liitteenä olevan Rykmentinpuiston taideohjelman.

Kulttuurilautakunta toteaa lisäksi, että

- Rykmentinpuiston taideohjelmassa on hyvin huomioitu taidemuseon, Aune Laaksosen Taidesäätion ja alueen taidekoordinoinnista vastaavien tahojen yhteistyö.
- ilahduttavaa on, että myös tapahtumatuotannon merkitys alueen identiteetin synnylle ja asukkaiden yhteisöllisyyden kasvulle on huomioitu. Kulttuurilautakunta esittää, että kulttuuripalvelut ovat yhteistyötahona tapahtumakoordinoinnissa (sivun 24 lista yhteistyökumppaneista).
- kuntalaisten ja erityisesti alueen asukkaiden osallistaminen ja mukaanottaminen on tärkeää
- kulttuurilautakunta haluaa jatkossakin olla mukana taideohjelman kehittämisessä ja toteuttamisessa ja toivoo siksi edustusta ohjausryhmään.
- kulttuurilautakunta toivoo vanhojen rakennusten ja niihin sijoitettavien toimintojen hyödyntävän alueen identiteetin rakentumista.
- kulttuurilautakunta toivoo Rykmentinpuiston kaavoitusta ja taideohjelmaa kehitettäessä otettavan huomioon Olympiakasarmen kulttuuri- ja taidekäytöstä tehdyn valtuustoalueen ja kulttuurilautakunnan 26.10.2016 antaman aloitevastauksen. Erityisesti VOIMALAN PARKKI -nimellä kutsutun alueen jatkokehittelytyössä kulttuurilautakunnan vastuksessa linjataan näin:

"Alueen suunnittelun ja rakentumisen edetessä tulisi siis tarkastella Olympiakasarmen ja lämpökeskuksen lähialueen rakentamisen ja vapaiden alueiden tarvetta pitäen monipuolinen kulttuurikäyttö yhtenä mahdollisuutena. Vanhan lämpökeskuksen purkua ei myöskään pitäisi kiirehtiä, vaan etsiä sen kunnostusmahdollisuuksia muun muassa taiteen prosenttiperiaatteen nojalla, kun Rykmentinpuisto alkaa rakentua. Lämpökeskus voisi melko pienin korjauskustannuksin toimia kulttuurihistoriallisen ajan rakennusmuistomerkkinä /taideteoksena ja olla taustana elävälle kulttuuripuistolle".

---

Puheenjohtajan avattua keskustelun, lautakunta päätti yksimielisesti lisätä ehdotukseen seuraavat asiat:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- 3. ranskalainen viiva: Kulttuurilautakunta toivoo, että tapahtumatuotannon prosenttiosuus nostetaan 20 prosenttiin.
- 4. ranskalainen viiva: jatkaa lausetta sanoin: ...mikä pitää ottaa huomioon taideohjelmaa edelleen kehitettäessä ja toteutettaessa
- 5. ranskalainen viiva: vaihtaa kulttuurilautakunta sanan kulttuuri- ja taidetoiminnasta vastaava lautakunta (jotta toteamus on validi myös organisaatiomuutoksen jälkeen)
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa

Päätös

Kulttuurilautakunta päätti

- osaltaan hyväksyä liitteenä olevan Rykmentinpuiston taideohjelman.
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Kulttuurilautakunta päätti todeta lisäksi, että

- Rykmentinpuiston taideohjelmassa on hyvin huomioitu taidemuseon, Aune Laaksosen Taidesäätion ja alueen taidekoordinoinnista vastaavien tahojen yhteistyö.
- ilahduttavaa on, että myös tapahtumatuotannon merkitys alueenidentiteetin synnylle ja asukkaiden yhteisöllisyyden kasvulle on huomioitu. Kulttuurilautakunta toivoo, että tapahtumatuotannon prosenttiosuus nostetaan 20 prosenttiin. Kulttuurilautakunta esittää, että kulttuuripalvelut ovat yhteistyötahona tapahtumakoordinoinnissa (sivun 24 lista yhteistyökumppaneista).
- kuntalaisten ja erityisesti alueen asukkaiden osallistaminen ja mukaan ottaminen on tärkeää, mikä pitää ottaa huomioon taideohjelmaa edelleen kehitettäessä ja toteutettaessa.
- kulttuuri- ja taidetoiminnasta vastaava lautakunta haluaa jatkossakin olla mukana taideohjelman kehittämisessä ja toteuttamisessa ja toivoo siksi edustusta ohjausryhmään.
- kulttuurilautakunta toivoo vanhojen rakennusten ja niihin sijoitettavien toimintojen hyödyntävän alueen identiteetin rakentumista.
- kulttuurilautakunta toivoo Rykmentinpuiston kaavoitusta ja taideohjelmaa kehitettäessä otettavan huomioon Olympiakasarmen kulttuuri- ja taidekäytöstä tehdyn valtuustoalueen ja kulttuurilautakunnan 26.10.2016 antaman aloitevastauksen. Erityisesti VOIMALAN PARKKI -nimellä kutsutun alueen jatkokehittelytyössä kulttuurilautakunnan vastuksessa linjataan näin:

"Alueen suunnittelun ja rakentumisen edetessä tulisi siis tarkastella Olympia-kasarmin ja lämpökeskuksen lähialueen rakentamisen ja vapaiden alueiden tarvetta pitäen monipuolinen kulttuurikäyttö yhtenä mahdollisuutena. Vanhan lämpökeskuksen purkua ei myöskään pitäisi kiirehtiä, vaan etsiä sen kunnostusmahdollisuuksia muun muassa taiteen prosenttiperiaatteen nojalla, kun Rykmentinpuisto alkaa rakentua. Lämpökeskus voisi melko pienin korjaus-kustannuksin toimia kulttuurihistoriallisen ajan rakennusmuistomerkkinä/taideteoksena ja olla taustana elävälle kulttuuripuistolle".

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Kkl § 32/1.3.2017**

Liitteenä taideohjelma.

Ehdotus / Kkj

Kuntakehityslautakunta päättää

- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä liitteenä olevan Rykmentinpuiston taideohjelman

- hyväksyä, että Rykmentinpuiston alueella otetaan käyttöön taideohjelman mukaisesti tontinluovutusehdoissa, maanvuokrasopimuksissa sekä maankäyttösopimuksissa Taiteen prosenttiperiaate

- todeta, että Rykmentinpuiston keskuksen asemakaavaehdotuksen kortteleissa 5726 ja 5724, joissa toteuttajien kanssa on jo sopimukset, taidevelvoite voi poiketa taideohjelman mukaisesta

- valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään vähäisiä- tai teknisluonteisia muutoksia taideohjelmaan.

---

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun Jani Peltonen teki Klaus Koivusen, Ulla Palomäen ja Liisa Sorrin kannattamina seuraavan muutosesityksen: "Taideohjelman rahoitus on toteutettava prosenttiperiaatteen mukaisesti 1 % prosenttiosuutena kokonaiskustannuksista. Tästä hyvä esimerkki on Jyväskylän Kankaan aluerakentamishanke, jossa noin 1 % rakentamisen kustannuksista sijoitetaan taiteeseen ja kulttuuritapahtumiin. Kankaan alueella kulttuuriin varataan n. 1 % tonttien myyntihinnasta, maankäyttömaksuista ja kiinteistöjen rakennuskustannuksista."

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi nimenhuutoäänestyksen. Äänestysesitykseksi hyväksyttiin puheenjohtajan esitys, jonka mukaan esittelijän pohjaehdotusta kannattavat äänestävät "jaa" ja jos "ei" voittaa on Jani Peltosen muutosesitys tullut kuntakehityslautakunnan päätökseksi.

Suoritettussa äänestyksessä esittelijän pohjaehdotusta kannattivat jäsenet Heikkinen, Lundberg, Maula, Lars Winqvist ja Mäki-Kuhna ja Peltosen muutosesitystä jäsenet Koivunen, Palomäki, Peltonen, Sorri, Margita Winqvist ja Salonen.

Puheenjohtaja totesi Peltosen muutosesityksen tulleen äänin 6 -5 kuntakehityslautakunnan päätökseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin seuraavalla muutoksella:

- taideohjelman rahoitus on toteutettava prosenttiperiaatteen mukaisesti 1 % prosenttiosuutena kokonaiskustannuksista. Tästä hyvä esimerkki on Jyväskylän Kankaan aluerakentamishanke, jossa noin 1 % rakentamisen kustannuksista

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

sijoitetaan taiteeseen ja kulttuuritapahtumiin. Kankaan alueella kulttuuriin varataan n. 1 % tonttien myyntihinnasta, maankäyttömaksuista ja kiinteistöjen rakennuskustannuksista.

Lisäksi kuntakehityslautakunta päätti

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Merkittiin, että Tuomo Sipilä poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.49.

---

### **Khall § 82/6.3.2017**

Liitteenä taideohjelma

Ehdotus / Kkj

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä liitteenä olevan Rykmentinpuiston taideohjelman
- hyväksyä, että Rykmentinpuiston alueella otetaan käyttöön taideohjelman mukaisesti tontinluovutusehdoissa, maanvuokrasopimuksissa sekä maankäyttösopimuksissa Taiteen prosenttiperiaate
- todeta, että Rykmentinpuiston keskuksen asemakaavaehdotuksen kortteleissa 5726 ja 5724, joissa toteuttajien kanssa on jo sopimukset, taidevelvoite voi poiketa taideohjelman mukaisesta
- valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään vähäisiä- tai teknisluonteisia muutoksia taideohjelmaan.

---

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun esittelijä muutti pohjaesitystään seuraavasti:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä liitteenä olevan Rykmentinpuiston taideohjelman
- hyväksyä, että Rykmentinpuiston alueella otetaan käyttöön taideohjelman mukaisesti tontinluovutusehdoissa, maanvuokrasopimuksissa sekä maankäyttösopimuksissa Taiteen prosenttiperiaate
- hyväksyä, että taideohjelman rahoitus on toteutettava prosenttiperiaatteen mukaisesti. Tontinostajat maksavat tontinluovutuksen yhteydessä myyntihinnan lisäksi 2,5 % taiderahaa, jonka lisäksi kunta luovuttaa 1 % myyntihintaa vastaavan summan perustettavaan taiderahastoon. Tontinvuokraaja on velvollinen maksamaan vuokrasopimuksen yhteydessä 2,5 % myyntihintaa vastaavan summan taiderahastoon, jonka lisäksi kunta luovuttaa 1 % myyntihintaa vastaavan summan taiderahastoon

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- tapahtumatuotannon osuus nostetaan 20 prosenttiin, taideteosten osuus lasketaan 60 prosenttiin
- todeta, että Rykmentinpuiston keskuksen asemakaavaehdotuksen kortteleissa 5726 ja 5724, joissa toteuttajien kanssa on jo sopimukset, taidevelvoite voi poiketa taideohjelman mukaisesta
- valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään vähäisiä- tai teknisluonteisia muutoksia taideohjelmaan.

Jussi Salonen esitti Liisa Sorrin kannattamana seuraavaa:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä liitteenä olevan Rykmentinpuiston taideohjelman
- hyväksyä, että Rykmentinpuiston alueella otetaan käyttöön taideohjelman mukaisesti tontinluovutusehdoissa, maanvuokrasopimuksissa sekä maankäyttösopimuksissa Taiteen prosenttiperiaate
- hyväksyä, että taideohjelman rahoitus on toteutettava prosenttiperiaatteen mukaisesti. Tontinostajat maksavat tontinluovutuksen yhteydessä myyntihinnan lisäksi 3 % taiderahaa, jonka lisäksi kunta luovuttaa 1,5 % myyntihintaa vastaavan summan perustettavaan taiderahastoon. Tontinvuokraaja on velvollinen maksamaan vuokrasopimuksen yhteydessä 3 % myyntihintaa vastaavan summan taiderahastoon, jonka lisäksi kunta luovuttaa 1,5 % myyntihintaa vastaavan summan taiderahastoon
- tapahtumatuotannon osuus nostetaan 20 prosenttiin, taideteosten osuus lasketaan 60 prosenttiin
- todeta, että Rykmentinpuiston keskuksen asemakaavaehdotuksen kortteleissa 5726 ja 5724, joissa toteuttajien kanssa on jo sopimukset, taidevelvoite voi poiketa taideohjelman mukaisesta
- valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään vähäisiä- tai teknisluonteisia muutoksia taideohjelmaan.

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi nimenhuutoäänestyksen. Äänestysesitykseksi hyväksyttiin puheenjohtajan esitys, että kunnanhallitus äänestää muutetun pohjaesityksen ja Jussi Salosen tekemän muutosesityksen välillä siten, että ne, jotka kannattavat muutettua pohjaesitystä, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat Salosen tekemää esitystä, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 4 jaa-ääntä (Huuhtanen, Kuusisto, Nyman, Kervinen) ja 6 ei-ääntä (Friman, Heinänen, Salonen, Mäensivu, Mäki-Kuhna, Sorri), ja yksi tyhjä (Seppälä). Puheenjohtaja totesi, että Salosen tekemä muutosesitys oli tullut kunnanhallituksen päätökseksi äänin 6-4.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- hyväksyä liitteenä olevan Rykmentinpuiston taideohjelman
- hyväksyä, että Rykmentinpuiston alueella otetaan käyttöön taideohjelman mukaisesti tontinluovutusehdoissa, maanvuokrasopimuksissa sekä maankäyttösopimuksissa Taiteen prosenttiperiaate
- että tontinostajat maksavat tontinluovutuksen yhteydessä myyntihinnan lisäksi 3 % taiderahaa, jonka lisäksi kunta luovuttaa 1,5 % myyntihintaa vastaavan summan perustettavaan taiderahastoon. Tontinvuokraaja on velvollinen maksamaan vuokrasopimuksen yhteydessä 3 % myyntihintaa vastaavan summan taiderahastoon, jonka lisäksi kunta luovuttaa 1,5 % myyntihintaa vastaavan summan taiderahastoon
- tapahtumatuotannon osuus nostetaan 20 prosenttiin, taideteosten osuus lasketaan 60 prosenttiin
- todeta, että Rykmentinpuiston keskuksen asemakaavaehdotuksen kortteleissa 5726 ja 5724, joissa toteuttajien kanssa on jo sopimukset, taidevelvoite voi poiketa taideohjelman mukaisesta
- valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään vähäisiä- tai teknisluonteisia muutoksia taideohjelmaan.

Tuomo Sipilä ja Jouni Määttä olivat asiantuntijoina kokouksessa.

---

#### **Valt § 30/13.3.2017**

Ehdotus Valtuusto päättää

- hyväksyä liitteenä olevan Rykmentinpuiston taideohjelman
- hyväksyä, että Rykmentinpuiston alueella otetaan käyttöön taideohjelman mukaisesti tontinluovutusehdoissa, maanvuokrasopimuksissa sekä maankäyttösopimuksissa Taiteen prosenttiperiaate
- että tontinostajat maksavat tontinluovutuksen yhteydessä myyntihinnan lisäksi 3 % taiderahaa, jonka lisäksi kunta luovuttaa 1,5 % myyntihintaa vastaavan summan perustettavaan taiderahastoon. Tontinvuokraaja on velvollinen maksamaan vuokrasopimuksen yhteydessä 3 % myyntihintaa vastaavan summan taiderahastoon, jonka lisäksi kunta luovuttaa 1,5 % myyntihintaa vastaavan summan taiderahastoon
- tapahtumatuotannon osuus nostetaan 20 prosenttiin, taideteosten osuus lasketaan 60 prosenttiin
- todeta, että Rykmentinpuiston keskuksen asemakaavaehdotuksen kortteleissa 5726 ja 5724, joissa toteuttajien kanssa on jo sopimukset, taidevelvoite voi poiketa taideohjelman mukaisesta
- valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään vähäisiä- tai teknisluonteisia muutoksia taideohjelmaan.

---

Puheenjohtajan avattua asiassa keskustelun Pasi Huuhtanen Antti Kaikkosen, Risto Rämön ja Timo Huhtaluoman kannattamana esitti, että pohjaehdotus hyväksytään muutoin, mutta tontinostajat maksavat tontinluovutuksen yhteydessä myyntihinnan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

lisäksi 2 % taiderahaa, jonka lisäksi kunta luovuttaa 1 % myyntihintaa vastaavan summan perustettavaan taiderahastoon ja tontinvuokraaja on velvollinen maksamaan vuokrasopimuksen yhteydessä 2 % myyntihintaa vastaavan summan taiderahastoon, jonka lisäksi kunta luovuttaa 1 % myyntihintaa vastaavan summan taiderahastoon.

Jarno Ruusala Eetu Niemelän kannattamana esitti em. taiderahaksi sekä tontinostajan, tontinvuokraajan että kunnan osalta 0 %.

Koska oli tehty kannatetut muutosesitykset, puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi nimenhuutoäänestykset. Puheenjohtaja esitti, että ensiksi äänestetään Huuhtasen tekemän muutosesityksen ja Ruusalan tekemän muutosesityksen välillä siten, että ne, jotka kannattavat Huuhtasen tekemää muutosesitystä, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat Ruusalan tekemää muutosesitystä, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 36 jaa-ääntä, 2 ei-ääntä ja 13 valtuutettua äänesti tyhjää. Puheenjohtaja totesi, että Huuhtasen tekemä muutosesitys voitti äänestyksen äänin 36-2, 13 tyhjää.

Äänestysluettelo liitteenä

Tämän jälkeen puheenjohtaja esitti nimenhuutoäänestyksen toimittamista pohjaehdotuksen ja Huuhtasen tekemän muutosesityksen välillä siten, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat Huuhtasen tekemää muutosesitystä, äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 36 jaa-ääntä, 14 ei-ääntä ja yksi valtuutettu äänesti tyhjää. Puheenjohtaja totesi, että pohjaehdotus tuli valtuuston päätökseksi äänin 36-14, 1 tyhjä.

Äänestysluettelo liitteenä

Päätös

Valtuusto päätti

- hyväksyä liitteenä olevan Rykmentinpuiston taideohjelman
- hyväksyä, että Rykmentinpuiston alueella otetaan käyttöön taideohjelman mukaisesti tontinluovutusehdoissa, maanvuokrasopimuksissa sekä maankäyttösopimuksissa Taiteen prosenttiperiaate
- että tontinostajat maksavat tontinluovutuksen yhteydessä myyntihinnan lisäksi 3 % taiderahaa, jonka lisäksi kunta luovuttaa 1,5 % myyntihintaa vastaavan summan perustettavaan taiderahastoon. Tontinvuokraaja on velvollinen maksamaan vuokrasopimuksen yhteydessä 3 % myyntihintaa vastaavan summan taiderahastoon, jonka lisäksi kunta luovuttaa 1,5 % myyntihintaa vastaavan summan taiderahastoon
- tapahtumatuotannon osuus nostetaan 20 prosenttiin, taideteosten osuus lasketaan 60 prosenttiin
- todeta, että Rykmentinpuiston keskuksen asemakaavaehdotuksen kortteleissa 5726 ja 5724, joissa toteuttajien kanssa on jo sopimukset, taidevelvoite voi poiketa taideohjelman mukaisesta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään vähäisiä- tai teknisluonteisia muutoksia taideohjelmaan.

Kim Kiuru poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 19.40, ja hänen tilalleen tuli Sosialidemokraattien 3. varavaltuutettu Jorma Sulander.

Kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 19.45-20.

---

### **Khall 18.9.2017/§**

Valtuusto hyväksyi 13.3.2017 Rykmentinpuiston taideohjelman. Taideohjelman koordinoinnista vastaa hyväksytyn taideohjelman mukaisesti taiteen ohjausryhmä.

Ohjausryhmän tehtävänä on

- tehdä taiteilijavalinnat ja päättää hankkeiden aikataulusta ja eri kohteisiin suuntautuvien varojen määrästä ja käytöstä
- taiteilijoiden valintatapojen määrittäminen ja mahdollisten tapahtumien ja workshop-työskentelyn suunnitteleminen
- toteuttaa taideohjelmassa määritellyjä toimenpiteitä ja tehdä esityksiä sen mahdollisesta päivityksestä
- päättää koordinaattorin palkkauksesta, hyväksyä taiteilijoiden luonnokset ja toimia sopimuskumppanina taiteilijoiden kanssa tehtävissä sopimuksissa
- Lisäksi ohjausryhmän tulee esittää ohjelman toteuttamisesta ja kertyneiden varojen käytöstä kunnanhallitukselle vuosittain seurantaraportti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Harri Lipasti

Kunnanhallitus päättää

- perustaa Rykmentinpuiston taideohjelman mukaisen taiteen ohjausryhmän ja nimetä siihen jäseniksi taidemuseon intendentin (pj), elinkeinopäällikön, kunnanpuutarhurin, Rykmentinpuiston infran projektipäällikön, asemakaava-arkkitehdin sekä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nimeämät kolme edustajaa sekä Aune Laaksosen säätiön nimeämän edustajan, joka kutsutaan kokouksiin tarvittaessa.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 26.10.2017, § 19**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jaana Koskenranta

Valtuusto hyväksyi 13.3.2017 Rykmentinpuiston taideohjelman. Taideohjelman koordinoinnista vastaa hyväksytyn taideohjelman mukaisesti taiteen ohjausryhmä. Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 18.9.2017 perustaa Rykmentinpuiston taideohjelman mukaisen taiteen ohjausryhmän ja nimetä siihen jäseniksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

taidemuseon intendentin (pj), elinkeinopäällikön, kunnanpuutarhurin, Rykmentinpuiston infran projektipäällikön, asemakaava-arkkitehdin sekä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan nimeämät kolme edustajaa sekä Aune Laaksosen säätiön nimeämän edustajan, joka kutsutaan kokouksiin tarvittaessa.

Ohjausryhmän tehtävänä on

- tehdä taiteilijavalinnat ja päättää hankkeiden aikataulusta ja eri kohteisiin suuntautuvien varojen määrästä ja käytöstä
- taiteilijoiden valintatapojen määrittäminen ja mahdollisten tapahtumien ja workshop-työskentelyn suunnittelu
- toteuttaa taideohjelmassa määritellyjä toimenpiteitä ja tehdä esityksiä sen mahdollisesta päivityksestä
- päättää koordinaattorin palkkauksesta, hyväksyä taiteilijoiden luonnokset ja toimia sopimuskumppanina taiteilijoiden kanssa tehtävissä sopimuksissa
- Lisäksi ohjausryhmän tulee esittää ohjelman toteuttamisesta ja kertyneiden varojen käytöstä kunnanhallitukselle vuosittain seurantaraportti.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Wäre

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää nimetä keskuudestaan kolme (3) edustajaa Rykmentinpuiston taideohjelman mukaisen taiteen ohjausryhmään.

#### **Päätös**

Lautakunta päätti yksimielisesti valita työryhmään Jukka Klinton, Markus Meckelborgin ja Margit Väkipartan.

---

### **Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 22.03.2018, § 18**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ulla Kinnunen, Kirsi Paananen tuupaanaki

ulla.kinnunen@tuusula.fi

kulttuuri- ja museotoimenjohtaja

#### **Liitteet**

- 1 Rykmentinpuiston Taideohjelman rahaston säännöt
- 2 Rykmentinpuiston taideohjelma 14.2.2017
- 3 7.2.2017 Taideraha-arvio 2017-2033

Tuusulan kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 13.3.2017 § 30 Rykmentinpuiston taideohjelman. Tuusulan kunnanhallituksen päätöksen 18.09.2017 § 404 mukaisesti on perustettu Rykmentinpuiston taiteen ohjausryhmä, joka on aloittanut toimintansa 15.1.2018. Rykmentinpuiston taiteen ohjausryhmän tehtävänä on taiteen hankkiminen ja ylläpito Rykmentinpuiston alueelle sekä tapahtumatuotannon järjestäminen Rykmentinpuiston taideohjelman mukaisesti. Tätä tehtävää varten perustetaan Rykmentinpuiston Taideohjelman rahasto. Rahaston pääomaa kartutetaan Rykmentinpuiston tontinluovutushintoihin sidotun taidevelvoitteen suuruisilla määrillä ja sitä on mahdollisuus kerryttää myös testamentin ja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

lahjoitusvaroin. Rykmentinpuistossa taidevelvoite on kytketty tonttien luovutus- ja vuokraehtoihin sekä maankäyttösopimuksiin.

Rahaston varoilla tehtävistä hankinnoista ja toimista päättää Rykmentinpuiston taiteen ohjausryhmä Rykmentinpuiston taideohjelman mukaisesti. Varoja käytetään taideteoksiin, tapahtumatuotantoon, taiteen koordinointiin, suunnittelun kustannuksiin ja teosten huoltoon, rahaston sääntöjen mukaisesti.

Rykmentinpuiston Taideohjelman rahaston säännöt on liitteessä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että VALTUUSTO päättää
- perustaa Rykmentinpuiston Taiderahaston
- hyväksyä rahastolle liitteen mukaiset säännöt

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 22.03.2018, § 19**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ulla Kinnunen

ulla.kinnunen@tuusula.fi

kulttuuri- ja museotoimenjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta nimesi kokouksessaan 26.10.2017 § 19 keskuudestaan kolme (3) edustajaa Rykmentinpuiston taideohjelman mukaisen taiteen ohjausryhmään Jukka Klintin, Markus Meckelborgin ja Margit Väkipartan.

Margit Väkiparta on ilmoittanut olevansa estynyt osallistumaan ohjausryhmän kokouksiin, joten kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsee hänen tilalleen edustajan Rykmentinpuiston taideohjelman taiteen ohjausryhmään.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää nimetä keskuudestaan edustajan Rykmentinpuiston taideohjelman mukaiseen taiteen ohjausryhmään Margit Väkipartan tilalle.

### **Päätös**

Lautakunta päätti yksimielisesti nimetä keskuudestaan edustajaksi Rykmentinpuiston taideohjelman mukaiseen taiteen ohjausryhmään jäsen Pirjo Lehtosen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

### **Kunnanhallitus, 09.04.2018, § 121**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ulla Kinnunen, Kirsi Paananen tuupaanaki  
ulla.kinnunen@tuusula.fi  
kulttuuri- ja museotoimenjohtaja

#### Liitteet

1 Rykmentinpuiston Taideohjelman rahaston säännöt  
2 Rykmentinpuiston taideohjelma 14.2.2017  
3 7.2.2017 Taideraha-arvio 2017-2033

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Harri Lipasti, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- perustaa Rykmentinpuiston taiderahaston
- hyväksyä rahastolle liitteen mukaiset säännöt.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Valtuusto, 07.05.2018, § 50**

#### Liitteet

1 Rykmentinpuiston Taideohjelman rahaston säännöt  
2 Rykmentinpuiston taideohjelma 14.2.2017  
3 7.2.2017 Taideraha-arvio 2017-2033

#### **Ehdotus**

VALTUUSTO päättää

- perustaa Rykmentinpuiston taiderahaston
- hyväksyä rahastolle liitteen mukaiset säännöt.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 23.08.2018, § 51**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ulla Kinnunen  
ulla.kinnunen@tuusula.fi  
kulttuuri- ja museotoimenjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## Liitteet

### 1 Rykmentinpuiston taideohjelma revisio

Kunnanvaltuusto hyväksyi Rykmentinpuiston taideohjelman kokouksessaan 13.3.2017 § 30. Kunnanhallitus asetti Rykmentinpuiston taiteen ohjausryhmän 18.9.2017 § 404 ja se on toiminut vuoden 2018 alusta. Työryhmän tehtävinä ovat olleet

- tehdä taiteilijavalinnat ja päättää hankkeiden aikataulusta ja eri kohteisiin suuntautuvien varojen määrästä ja käytöstä
- taiteilijoiden valintatapojen määrittäminen ja mahdollisten tapahtumien ja workshop-työskentelyn suunnittelu
- toteuttaa taideohjelmassa määriteltyjä toimenpiteitä ja tehdä esityksiä sen mahdollisesta päivityksestä
- päättää koordinaattorin palkkauksesta, hyväksyä taiteilijoiden luonnokset ja toimia sopimusosapuolena taiteilijoiden kanssa tehtävissä sopimuksissa
- Lisäksi ohjausryhmän tulee esittää ohjelman toteuttamisesta ja kertyneiden varojen käytöstä kunnanhallitukselle vuosittain seurantaraportti.

Taiteen hankintoja on ohjannut Rykmentinpuiston taideohjelma. Rykmentinpuiston taideohjelma on päivitetty vastaamaan Rykmentinpuiston rakentamista ja vaihtuneita olosuhteita. Muuttuneita ovat rakentamisaikataulu, baanan linjaus Hyrylän keskustan päässä ja portaikon suunnitelma. Kaikki nämä vaikuttavat taideohjelman toteuttamiseen ja taidekilpailujen järjestämiseen. Myös tarjolla olevien (kokoelma) teosten määrä ja mahdollisuudet niiden käyttämiseen suunnittelussa on muuttunut. Päivitetty Rykmentinpuiston taideohjelma on käytettävissä baanan taideohjelman kilpailun järjestämisen pohjaksi, joka julkistetaan syyskuussa. Kilpailu on kansainvälinen, joten taideohjelma käännetään myös englanniksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Risto Kanerva, vapaa-aikapalveluiden päällikkö

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

- päättää osaltaan hyväksyä päivitetyn Rykmentinpuiston taideohjelman
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä päivitetyn Rykmentinpuiston taideohjelman.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

### **Kunnanhallitus, 10.09.2018, § 282**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ulla Kinnunen  
ulla.kinnunen@tuusula.fi  
kulttuuri- ja museotoimenjohtaja

#### Liitteet

1 Rykmentinpuiston taideohjelma 10.9.2018

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Harri Lipasti, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä päivitetyn Rykmentinpuiston taideohjelman.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 27.09.2018, § 63**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ulla Kinnunen  
ulla.kinnunen@tuusula.fi  
kulttuuri- ja museotoimenjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta nimesi kokouksessaan 26.10.2017 § 19 keskuudestaan kolme (3) edustajaa Rykmentinpuiston taideohjelman mukaisen taiteen ohjausryhmään Jukka Klinton, Markus Meckelborgin ja Margit Väkipartan.

Margit Väkiparta ilmoitti olevansa estynyt osallistumaan ohjausryhmän kokouksiin, joten kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsi hänen tilalleen edustajan Rykmentinpuiston taideohjelman taiteen ohjausryhmään. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta nimesi kokouksessaan 22.3.2018 § 19 Margit Väkipartan tilalle jäsen Pirjo Lehtosen.

Jukka Klinton on 8.9.2018 ilmoittanut olevansa estynyt osallistumaan ohjausryhmän kokouksiin, joten kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsee hänen tilalleen edustajan Rykmentinpuiston taideohjelman taiteen ohjausryhmään.

#### **Ehdotus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää nimetä keskuudestaan edustajan Rykmentinpuiston taideohjelman mukaiseen taiteen ohjausryhmään Jukka Klinton tilalle.

### **Päätös**

Puheenjohtajan avattua keskustelun, varajäsen Kaarle Ranta ilmoitti halukkuutensa ohjausryhmän jäseneksi.

Lautakunta päätti yksimielisesti nimetä varajäsen Kaarle Rannan edustajaksi Rykmentinpuiston taideohjelman mukaiseen taiteen ohjausryhmään.

---

### **Valtuusto, 08.10.2018, § 105**

Liitteet

1 Rykmentinpuiston taideohjelma 10.9.2018

### **Ehdotus**

Valtuusto päättää

- hyväksyä päivitetyn Rykmentinpuiston taideohjelman.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kunnanhallitus, 25.02.2019, § 68**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Minna Tuominen

Liitteet

1 Rykmentinpuiston taideohjelman seurantaraportti, khall 25.2.2019

Valtuusto hyväksyi taiteen yleissuunnitelmaan nojaavan Rykmentinpuiston taideohjelman 13.3.2017 § 30. Kunnanhallitus päätti taiteen ohjausryhmän perustamisesta 18.9.2017 § 404. Ohjausryhmän tulee esittää taideohjelman toteuttamisesta ja kertyneiden varojen käytöstä kunnanhallitukselle vuosittain seurantaraportti.

Taideohjelmaa on pantu käytäntöön vuoden 2018 aikana, josta on tiedotettu yleisöä hankkeen eri vaiheissa. Ohjausryhmä edisti Pekka Jylhän teoshankintaa, päivitti taideohjelman ja toteutti taiteilijahaun Rykmentinpuiston halkovalle kevyenliikenteen väylälle.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Harri Lipasti, kansliapäällikkö

Kunnanhallitus päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- merkitä Rykmentinpuiston taideohjelman toteuttamisesta ja kertyneiden varojen käytöstä laaditun seurantaraportin tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

### **Kunnanhallitus, 14.04.2020, § 141**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Minna Tuominen  
minna.tuominen@tuusula.fi  
intendentti

#### Liitteet

1 Rykmentinpuiston taideohjelman seurantaraportti, khall 14.4.2020

Valtuusto hyväksyi taiteen yleissuunnitelmaan nojaavan Rykmentinpuiston taideohjelman 13.3.2017 § 30. Kunnanhallitus päätti taiteen ohjausryhmän perustamisesta 18.9.2017 § 404. Ohjausryhmän tulee esittää taideohjelman toteuttamisesta ja kertyneiden varojen käytöstä kunnanhallitukselle vuosittain seurantaraportti.

Taideohjelmaa on pantu käytäntöön vuoden 2019 aikana, josta on tiedotettu yleisöä hankkeen eri vaiheissa. Ohjausryhmä edisti Pekka Jylhän ja kevyenliikenteen väylän varren teoshankintoja sekä alusti tulevia taideohjelman mukaisia Rykmentinpuistoon liittyviä hankkeita.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- merkitä Rykmentinpuiston taideohjelman toteuttamisesta ja kertyneiden varojen käytöstä laaditun seurantaraportin tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

### **Kunnanhallitus, 29.03.2021, § 126**

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Tuominen  
minna.tuominen@tuusula.fi  
intendentti

#### Liitteet

1 Rykmentinpuiston taideohjelman seurantaraportti 2020, khall 29.3.2021

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Rykmentinpuistoon on laadittu yleissuunnitelma taiteen sijoittamisesta alueelle vuonna 2015. Taiteen yleissuunnitelmaan nojaava Rykmentinpuiston taideohjelma on hyväksytty Tuusulan kunnanvaltuustossa 13.3.2017 §30. Kunnanhallituksessa 18.9.2017 §404 annettiin tehtäväksi perustaa Rykmentinpuiston taiteen ohjausryhmä. Ohjausryhmän tulee esittää ohjelman toteuttamisesta ja kertyneiden varojen käytöstä kunnanhallitukselle vuosittain seurantaraportti.

Vuonna 2020 taideohjelman mukaisia taidehankkeita valmistui Rykmentinpuiston alueelle aikataulun mukaisesti koronasta huolimatta. Pekka Jylhän *Auringonsilta* -teos julkistettiin 11.6.2020. Ennen asuntomessuja alue täydentyi teoksilla: Michael Johanssonin *Some Assembly Required - Déjà Vu*, Kaisu Koiviston *Observatorio* ja *Teknoluonto I* sekä neljällä Lars-Gunnar Nordströmin teräsveistoksella. Lisäksi varuskunnan muistomerkki valmistui, Tykkimiehenraitille suoritettiin rajattu taidekilpailu ja olosuhteista johtuen tapahtumatuotanto siirtyi verkkoon.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- merkitä Rykmentinpuiston taideohjelman toteuttamisesta ja kertyneiden varojen käytöstä laaditun seurantaraportin 2020 tiedoksi.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

**Kunnanhallitus, § 12, 11.01.2021**

**Kunnanhallitus, § 127, 29.03.2021**

**§ 127**

**Ennakkoäänestyspaikat ja laitosäänestys**

TUUDno-2020-2331

**Kunnanhallitus, 11.01.2021, § 12**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kurtti, Tuula Hyttinen

tuula.hyttinen@tuusula.fi

kunnanlakimies, vs. hallintojohtaja

Kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 18.4.2021. Ennakkoäänestyksen ajanjakso kotimaassa on 7.– 13.4.2021.

Vaalilain 9 §:n mukaan ennakkoäänestyspaikkoja ovat mm:

- ne kotimaan yleiset ennakkoäänestyspaikat, joiden lukumäärästä ja sijainnista kunnanhallitus päättää ja joita on oltava, jollei erityisestä syystä muuta johdu, jokaisessa kunnassa vähintään yksi
- sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset.

Perustuslain 14 §:n 3 momentin mukaan julkisen vallan tehtävänä on edistää yksilön mahdollisuuksia osallistua yhteiskunnalliseen toimintaan ja vaikuttaa häntä itseään koskevaan päätöksentekoon. Tämän nojalla kunnan tehtävänä on huolehtia siitä, että äänioikeutettujen äänestysmahdollisuudet vaaleissa ovat riittävät sekä ennakkoäänestyksessä että vaalipäivänä.

Kunta päättää itsenäisesti ja oman harkintansa mukaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Lisäksi kunnanhallitus määrää ennakkoäänestysajanjakson puitteissa ennakkoäänestyspaikan aukiolopäivät ja päivittäiset aukioloajat. Jokaisen ennakkoäänestyspaikan nimen, käyntiosoitteen ja päivittäisen aukioloajan on käytävä ilmi kunnanhallituksen päätöksestä.

Kotimaassa yleisiä ennakkoäänestyspaikkoja, joissa kuka tahansa äänioikeutettu voi äänestää, ovat kunnanhallituksen päättämät kunnan virastot, postikonttorit ja muut paikat. Ennakkoäänestyspaikat on sijoitettava sellaisiin paikkoihin, joihin äänestäjien on helppoa tulla ja joihin he vaivattomasti osaavat. Ennakkoäänestystilan on oltava riittävän suuri, jotta äänestys voidaan toimittaa sujuvasti ja luotettavasti. Ennakkoäänestyspaikan on myös oltava aatteellisilta ja taloudellisilta kytkennöiltään mahdollisimman puolueeton, jotta mahdollisimman monet äänestäjät sinne mieluusti tulevat. Liikuntavammaisten ja muiden liikuntaesteisten ennakkoäänestämismahdollisuuksiin on kiinnitettävä huomiota. Äänestyspaikalla mahdollisesti olevat kynnykset ja portaat on varustettava esimerkiksi sellaisella luiskalla, että sähkökäyttöistä pyörätuolia tai rollaattoria käyttävillä on esteetön pääsy äänestystilaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Ennakkoäänestyspaikka on ennakkoäänestystä varten avoinna kaikkina päivinä ennakkoäänestysajanjaksona, jollei kunnanhallitus erityisistä syistä toisin määrää. Erityisenä syynä kyseeseen tulee lähinnä kunnan tai kunnan osan vähäiseksi arvioitu ennakkoäänestäjien määrä.

Ennakkoäänestyspaikassa on voitava pitää riittävät turvavälit äänestämään tulleiden kesken. Ennakkoäänestyspaikkoja tulisi perustaa riittävä määrä ja eri puolille kuntaa, jotta äänestäjät jakaantuisivat mahdollisimman tasaisesti eri paikkojen kesken, jolloin suuria ruuhkia ei syntyisi.

Ennakkoäänestystä ei saa toimittaa arkipäivisin ennen klo 8 eikä klo 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen klo 9 eikä klo 18 jälkeen.

Eduskuntavaaleissa 2019 Tuusulan kunnalla oli ennakkoäänestyspaikat Tuusulan pääkirjastossa, Riihikallion koululla, Kellokosken kirjastossa ja Jokelatalolla. Kellokosken kirjasto on todennäköisesti menossa vuonna 2021 remonttiin.

Kunnanhallituksen tulee tehdä päätökset yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista siten, että paikat voidaan merkitä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään 29.1.2021 mennessä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- että yleinen ennakkoäänestys 7.–13.4.2021 kuntavaaleissa järjestetään Tuusulan kunnassa seuraavasti:

#### *1. Tuusulan pääkirjasto*

Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 9-20
- la klo 10-16
- su klo 12-16
- ma ja ti klo 9-20

#### *2. S-Market Tuusula*

Hyrylänkatu 6, 04300 Tuusula

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 9-20
- la klo 10-16
- su klo 12-16
- ma ja ti klo 9-20

#### *3. Kellokosken koulu*

Koulutie 7, 04500 Tuusula

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Päivittäinen aukioloaika  
- ke, to ja pe klo 12-20  
- la ja su klo 12-16  
- ma ja ti klo 12-20

*4. Jokela-talo*  
Keskustie 20, 05400 Jokela

Päivittäinen aukioloaika  
- ke, to ja pe klo 12-20  
- la ja su klo 12-16  
- ma ja ti klo 12-20

*5. Riihikallion koulu*  
Pellavamäentie 15, 04320 Riihikallio

Päivittäinen aukioloaika  
- ke, to ja pe klo 12-20  
- la ja su klo 12-16  
- ma ja ti klo 12-20

- että ennakkoäänestys toimitetaan Jokelan vankilan ja sairaaloiden ja ympärivuorokautista hoitoa antavien sosiaalihuollon toimintayksiköiden (entisen terveyskeskussairaalan akuutti jatko- ja kuntoutusosasto ja kotiutus- ja arviointiyksikkö) lisäksi myös seuraavissa toimintayksiköissä: Mainiokoti Kerttuli, Hoivakoti Elisabeth ja Emil, Riihikallion palvelukeskus (Tuusulan kunnan ja Yrjö & Hanna Oy:n palveluasumisyksiköt), Riihikoto, Valmennuskoti Rykmentti ja Ykköskoti Lotta, Hoivakoti Isokarhu, VetreaElo Venny sekä Martta Augusta -koti, Kustaa Aadolf -koti ja Ester Matilda -koti.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kunnanhallitus, 29.03.2021, § 127**

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuula Hyttinen  
tuula.hyttinen@tuusula.fi  
vs. hallintojohtaja

Kuntavaalit siirtyvät pidettäväksi 13.6.2021. Ennakkoäänestyksen ajanjakso kotimaassa on kaksi viikkoa 26.5.-8.6.2021.

Tiedot yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista on on ilmoitettava oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään 8.4.2021 mennessä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- että yleinen ennakkoäänestys kuntavaaleissa järjestetään Tuusulan kunnassa 26.5.-8.6.2021 seuraavasti:

*1. Tuusulan pääkirjasto*

Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 9-20
- la klo 10-16
- su klo 12-16
- ma ja ti klo 9-20

*2. S-Market Tuusula*

Hyrylänkatu 6, 04300 Tuusula

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 9-20
- la klo 10-16
- su klo 12-16
- ma ja ti klo 9-20

*3. Kellokosken koulu*

Koulutie 7, 04500 Tuusula

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 12-20
- la ja su klo 12-16
- ma ja ti klo 12-20

*4. Jokela-talo*

Keskustie 20, 05400 Jokela

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 12-20
- la ja su klo 12-16
- ma ja ti klo 12-20

*5. Riihikallion koulu*

Pellavamäentie 15, 04320 Riihikallio

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 12-20
- la ja su klo 12-16
- ma ja ti klo 12-20

- että ennakkoäänestys toimitetaan Jokelan vankilan ja sairaaloiden ja ympärivuorokautista hoitoa antavien sosiaalihuollon toimintayksiköiden (entisen terveystieteiden keskus sairaalan akuutti jatko- ja kuntoutusosasto ja kotiutus- ja arviointiyksikkö) lisäksi myös seuraavissa toimintayksiköissä: Mainiokoti Kerttuli, Hoivakoti Elisabeth ja Emil, Riihikallion palvelukeskus (Tuusulan kunnan ja Yrjö & Hanna Oy:n palveluasumisyksiköt), Riihikoti, Valmennuskoti Rykmentti ja Ykköskoti Lotta, Hoivakoti Isokarhu, VetreaElo Venny sekä Martta Augusta -koti, Kustaa Aadolf -koti ja Ester Matilda -koti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

hallintopalvelusihteeri/toimenpiteet, Sunna Naumi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Kunnanhallitus, § 13, 11.01.2021**

**Kunnanhallitus, § 128, 29.03.2021**

**§ 128**

**Vaalipäivän äänestyspaikat ja vaalimainonta**

TUUDno-2020-2331

**Kunnanhallitus, 11.01.2021, § 13**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kurtti, Tuula Hyttinen

tuula.hyttinen@tuusula.fi

kunnanlakimies, vs. hallintojohtaja

Kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 18.4.2021.

Vaalilain 9.3 §:n mukaan jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Erityisistä syistä äänestyspaikka voidaan sijoittaa äänestysalueen tai kunnankin ulkopuolelle, jollei siitä aiheudu äänestäjille kohtuutonta haittaa.

Valtuusto on päättänyt, että Tuusulan kunnassa on seuraavat 15 äänestysaluetta:

- 001 Kirkonkylä
- 002 Rusutjärvi
- 003 Paijala
- 004 Tuomala
- 005 Ruotsinkylä
- 006 Jokela
- 007 Vanhakylä
- 008 Kellokoski läntinen
- 009 Hyrylä
- 010 Vaunukangas
- 011 Riihikallio I
- 012 Lepola
- 013 Riihikallio II
- 014 Hyökkälä
- 015 Kellokoski itäinen

Lisäksi valtuusto on määrännyt ne henkilöt, joita väestötietojärjestelmässä ei ole merkitty minkään kiinteistön kohdalle, kuulumaan Kirkonkylän äänestysalueeseen.

Ehdotetut äänestyspaikat ovat samat kuin mm. vuoden 2019 eduskuntavaaleissa.

Tiedot vaalipäivän äänestyspaikoista on ilmoitettava oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään viimeistään 29.1.2021 klo 12.

**Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- että kuntavaaleissa vaalipäivän äänestyspaikat ovat seuraavat:

001 Kirkonkylä, Kirkonkylän koulu  
002 Rusutjärvi, Rusutjärven koulu  
003 Paijala, Paijalan koulu  
004 Tuomala, Tuomalan koulu  
005 Ruotsinkylä, Ruotsinkylän koulu  
006 Jokela, Jokela-talo  
007 Vanhakylä, Vanhankylän koulu  
008 Kellokoski läntinen, Kellokosken koulu  
009 Hyrylä, Mikkolan koulu  
010 Vaunukangas, Vaunukankaan koulu  
011 Riihikallio I, Riihikallion koulu  
012 Lepola, Lepolan koulu  
013 Riihikallio II, Riihikallion koulu  
014 Hyökkälä, Hyökkälän koulu  
015 Kellokoski itäinen, Kellokosken koulu

- pyytää sivistyksen toimialuetta ja tilapalvelut -palvelualueutta varaamaan äänestyshuoneistot vaalitoimitusta varten 18.4.2021 mahdollisuuksien mukaan koulun ensimmäisestä kerroksesta sellaisesta huonetilasta, johon on erillinen sisääntulo- ja ulosmenokäytävä sekä mahdollisuus odotustilaan sekä tarkistuttamaan, että vaalisermit ja -urnat ovat ehjät
- että vaalien ulkomainonta voidaan aloittaa kunnan hallinnassa ja määräysvallassa olevilla alueilla viikkoa ennen ennakoäänestyksen aloittamista eli 31.3.2021 lukien.

---

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun Jani Peltonen esitti, että purettavan hallintorakennuksen edessä oleva vaalimainosteline siirretään keskeisemmälle paikalle.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi kunnanhallitus päätti, että

- selvitetään keskeisempi paikka purettavan hallintorakennuksen edessä olevalle vaalimainostelineelle.

---

### **Kunnanhallitus, 29.03.2021, § 128**

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuula Hyttinen  
tuula.hyttinen@tuusula.fi  
vs. hallintojohtaja

Kuntavaalit siirtyvät pidettäväksi 13.6.2021. Ennakoäänestyksen ajanjakso kotimaassa on kaksi viikkoa 26.5.-8.6.2021.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kirkonkylän koulua ei voida käyttää äänestyspaikkana siellä alkavien purku- ja rakennustöiden takia.

Tiedot yleisistä ennakoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista on ilmoitettava oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään 8.4.2021 mennessä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- että kuntavaaleissa vaalipäivän äänestyspaikat ovat seuraavat:

- 001 Kirkonkylä, Kunnantalo, Kotorannankuja 10, 04310 Tuusula
- 002 Rusutjärvi, Rusutjärven koulu, Rusutjärventie 258, 04370 Rusutjärvi
- 003 Paijala, Paijalan koulu, Paijalantie 44, 04300 Tuusula
- 004 Tuomala, Tuomalan koulu, Kansanopistontie 41, 04380 Tuusula
- 005 Ruotsinkylä, Ruotsinkylän koulu, Rävbackinkuja 29, 04360 Tuusula
- 006 Jokela, Jokela-talo, Keskustie 20, 05400 Jokela
- 007 Vanhakylä, Vanhankylän koulu, Vanhankylän koulutie 109, 04390 Jäniksenlinna
- 008 Kellokoski I, Kellokosken koulu, Koulutie 7, 04500 Kellokoski
- 009 Hyrylä, Mikkolan koulu, Pähkinämäentie 215, 04300 Tuusula
- 010 Vaunukangas, Vaunukankaan koulu, Vaunukankaantie 3, 04300 Tuusula
- 011 Riihikallio I, Riihikallion koulu, Pellavamäentie 15, 04320 Tuusula
- 012 Lepola, Lepolan koulu, Visantie 1, 05400 Jokela
- 013 Riihikallio II, Riihikallion koulu, Pellavamäentie 15, 04320 Tuusula
- 014 Hyökkälä, Hyökkälän koulu, Kirkkotie 11, 04300 Tuusula
- 015 Kellokoski i., Kellokosken koulu, Koulutie 7, 04500 Kellokoski

- pyytää sivistyksen toimialuetta ja tilapalvelut -palvelualueutta varaamaan äänestyshuoneistot vaalitoimitusta varten 13.6.2021 mahdollisuuksien mukaan koulun ensimmäisestä kerroksesta sellaisesta huonetilasta, johon on erillinen sisääntulo- ja ulosmenokäytävä sekä mahdollisuus odotustilaan sekä tarkistuttamaan, että vaalisermiit ja -urnat ovat ehjät
- että vaalien ulkomainonta voidaan aloittaa kunnan hallinnassa ja määräysvallassa olevilla alueilla viikkoa ennen ennakoäänestyksen aloittamista eli 19.5.2021 lukien.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

hallintopalvelusihteeri/toimenpiteet, Sunna Naumi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Valtuusto, § 15,08.02.2021**

**Kasvatus- ja sivistyslautakunta, § 25,23.03.2021**

**Kunnanhallitus, § 129, 29.03.2021**

**§ 129**

**Koulukiusaamiseen puututtava entistä tehokkaammin, aloite**

TUUDno-2021-295

**Valtuusto, 08.02.2021, § 15**

Ruut Sjöblom esitti seuraavan hänen ja usean muun valtuutetun (Satu Heikkilä, Elina Väänänen, Sanna Tuhkunen, Taina Ketvel, Ulla Palomäki, Matti Alanko, Lea Ahonen ja Margita Winqvist) allekirjoittaman aloitteen:

"Kiusaaminen ja väkivalta voivat jättää pysyvät jäljet lapseen ja nuoreen, ja seurata mukana mukana koko loppuelämän. Meidän täytyy turvata kaikille lapsille ja nuorille turvalliset kouluolosuhteet niin ettei kenenkään tarvitse pelätä kiusatuksi tulemista.

Esitän, että Tuusulassa tarkastellaan sekä tarve että mahdollisuus ottaa käyttöön niin kutsuttu Etelä-Karjalan malli koulukiusaamiseen ja kouluväkivaltaan puuttumiseen.

Etelä-Karjalassa on saatu hyviä tuloksia tästä toimintamallista. Mallin ydin on, että kiusaaminen ja lainvastaiset teot erotetaan toisistaan. Selvästi lainvastaiset teot siirretään suoraan poliisin ja sosiaaliviranomaisten käsiteltäviksi. Koulussa tällaisia lainvastaisia tekoja voivat olla esimerkiksi pahoinpitely, laiton uhkaus, varkaus, kunnianloukkaus ja viestintäsalaisuuden loukkaus.

Käytännössä Etelä-Karjalan malli toimii niin, että kun alle 15-vuotias lapsi tekee koulussa lainvastaisen teon, hänet ohjataan ryhmään, jossa ovat tekijän ja uhrin lisäksi mukana keskustelemassa molempien lasten huoltajat, poliisi sekä nuorten oikeusedustaja. Toimintamallin luoneen työryhmän vetäjänä toiminut rehtori on kertonut, että heidän kouluissaan väkivaltaan syyllistyneet eivät ole uusineet tekoaan tällaisen keskustelun jälkeen."

**Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmiteltavaksi.

---

**Kasvatus- ja sivistyslautakunta, 23.03.2021, § 25**

Valmistelijat / lisätiedot:

Helena Palola, Markus Torvinen, Katja Elo, Hannamari Halinen, Risto Kanerva  
helena.palola@tuusula.fi, markus.torvinen@tuusula.fi, katja.elo@tuusula.fi, hannamari.halinen@tuusula.fi, risto.kanerva@tuusula.fi  
kasvun ja oppimisen tuen päällikkö, opetuspäällikkö, oppimisen koordinaattori, varhaiskasvatuspäällikkö, vapaa-aikapalveluiden päällikkö

**Vastaus aloitteeseen**

**Toimintaohje uhka- ja väkivalta tilanteiden hoitamiseen:**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Itä-Uudenmaan poliisi on antanut alueensa kunnilla ja kouluille viranomaiskäyttöön, (kuntatoimijoiden sisäiseen käyttöön) selkeän ohjeistuksen /toimintamallin uhka- ja väkivaltilanteiden hoitamiseksi. On tärkeää, että akuutit uhka- ja väkivaltilanteet selvitetään välittömästi saadun ohjeen mukaisesti ja erotetaan kiusaamisesta. Toimimme tämän annetun ohjeen mukaisesti Tuusulassa. Toiminta lastensuojelun ja poliisin kanssa tulee olla selvää.

### **Ankkuritoiminta Itä-Uudellamaalla:**

Tuusulan kunnan sivistyksen toimialue on tehnyt sopimuksen Ankkuritoiminnasta Itä-Uudenmaan poliisin kanssa. Ankkurimalli on valtakunnallinen työmuoto, joka parantaa ja ylläpitää turvallisuutta. Ankkuritoiminnan tavoitteena on osaltaan selkeyttää ja edistää moniammatillista viranomaisyhteistyötä sopimuksen osapuolten välillä. Lainsäädäntö ohjaa moniammatilliseen yhteistyöhön. Moniammatillisen yhteistyön tavoitteena on varhainen puuttuminen, hyvinvoinnin edistäminen ja rikosten ennaltaehkäiseminen. Toiminnan keskiössä on nuori, jonka yksilöllisiä voimavaroja pyritään tukemaan moniammatillisessa yhteistyössä. Ankkuritoiminnan tarkoituksena on myös kehittää ja mahdollistaa viranomaisten välistä tiedonkulkua ja viranomaisten alueellista tilannekuvaa.

Ankkuritiimi puuttuu lasten tai nuorten rikoksiin, päihteiden käyttöön tai jos huoli nuoren hyvinvoinnista on muuten syntynyt. Vuonna 2020 yhteistyölle on tullut haasteita koronatilanteen vuoksi.

### **Kiusaamisen ehkäisy varhaiskasvatuksesta kouluihin:**

Tuusulassa kiusaamisen ehkäisemisen ja kiusaamiseen puuttumisen toimet on kirjattu opetuksen osalta yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnitelmaan, pelastussuunnitelman osana olevaan suunnitelmaan oppilaiden suojaamisesta väkivallalta ja kiusaamiselta sekä koulukohtaisiin tarkentaviin suunnitelmiin ja niitä toteutetaan koulujen arjessa. Työn tukena on myös Opetushallituksen julkaisema opas Kiusaamisen vastainen työ kouluissa ja oppilaitoksissa. Varhaiskasvatuksen osalta on käytössä Tuusulan varhaiskasvatuksen kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen suunnitelma.

Kiusaamisen vastaiseen ja yhteisöllisyyden rakentamiseen työhön on olemassa erilaisia tapoja. Tuusulassa varhaiskasvatuksessa ja opetuksessa on käytössä useita toimintamalleja, joista osa painottaa ennaltaehkäisevyyttä ja vuorovaikutuksellisen toimintakulttuurin luomista ja osa on kiusaamisen puuttumisen malleja.

Olemme viime vuosina kouluttaneet laajasti (myös osana #uuttakoulua - hanketta) Tuusulan kasvatus- ja opetushenkilökuntaa positiiviseen pedagogiikkaan. Positiivinen pedagogiikka tarkoittaa sitä, että oppilaan kasvu ja oppiminen lähtee hänen vahvuuksistaan. Opetuksessa korostuu jokaisen lapsen ja nuoren arvostava kohtaaminen, vaikeuksissa auttaminen ja ennen kaikkea hyvän huomaaminen. Pedagogiikan keskiössä on luontevahvuuksien ja sosio-emotionaalisten taitojen arvostaminen ja opettaminen, yhtä lailla kuin perinteisen kouluaineiden opettaminen. Keskeistä on ymmärtää myönteisten tunteiden ja lämpimän vuorovaikutuksen merkitys hyvälle oppimiselle ja kasvulle. Positiivisen pedagogiikan tutkimusta ja käytännön oppeja voidaan soveltaa kaikkeen päiväkodeissa ja kouluissa sekä toisella asteella tapahtuvaan kasvatus- ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

opetustyöhön. Harjoitteita voidaan tehdä myös kotona, jolloin positiivinen pedagogiikka tukee perheen myönteistä tunneilmapiiriä.

Tuusulan varhaiskasvatuksessa ja peruskouluissa on käytössä useampia tutkimusperustaisia toimintamalleja, mm. MiniVerso, ProKoulu, Kiva Koulu, Lions#Quest. Näiden toimintamallien avulla pystytään vahvistamaan hyvää koulupäivää ja rakentamaan säännöllisesti toteutettavia, hyvinvointia ja mielenterveyttä tukevia opetuksellisia hetkiä. Näiden kaikille kohdennettujen toimintamallien lisäksi kouluissa toteutetaan kohdennettuja ryhmiä yhteistyössä opiskeluhuollon henkilöstön kanssa esimerkiksi ART (epäsosiaalisesti käyttäytyville oppilaille), Maltti (tarkkaavaisuuden ja toiminnanohjauksen ryhmäkuntoutus oppilaille, joilla on tarkkaavaisuushäiriö), MAESTRO# stressinhallintakurssit (stressistä ja lievistä masennusoireista kärsiville). Oppilaalla on mahdollisuus saada yksilökohtaista tukea oppilashuollon henkilöstöltä.

Opiskeluhuollon henkilöstöä on koulutettu yhteistyössä Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kanssa mm. IPC- menetelmän (Nuorten masennusoireiden varhainen interventio kouluihin) käyttöön yläkouluikäisille oppilaille. Tuusula on mukana myös Helsingin kaupungin vetämässä Grooming-hankkeessa, joka keskittyy mm. verkossa tapahtuvan kiusaamisen ehkäisyyn. Yläkouluissa oppilashuollon tukena ovat kasvatusohjaajat, jotka vakinaistetaan 1.8.2021. Varhaiskasvatuksessa kasvua tukevat taidepedagogit. Perheohjaajien tukea on saatavilla sekä varhaiskasvatuksessa että perusopetuksessa.

#### **MiniVerso:**

Tuusulan kunnan varhaiskasvatuksessa on otettu käyttöön MiniVerso. MiniVerso on selkeä toimintamalli, jonka avulla sovittelukoulutuksen saanut henkilökunnan jäsen auttaa lapsia itse löytämään ratkaisuja ristiriitoihinsa. MiniVerso luo edellytykset lasten aidolle osallisuudelle riitatilanteissa. Lasta ei leimata vaan kunnioitetaan ja kuunnellaan oman riitansa ja sen ratkaisun asiantuntijana. Kasvattajien sovittävän työotteen myötä tavoitteena on edistää lasten toimijuutta, vaikutusmahdollisuuksia ja elämäntaitoja. Ajatuksena on kasvattajien asenteiden muuttaminen niin, että ristiriitatilanteet ymmärrettäisiin tavalliseen elämään kuuluviksi ja erimielisyyksien ratkaiseminen enemmän oppimistilanteeksi kuin hankalaksi tai ikäväksi välikohtaukseksi. MiniVerso antaa riitatilanteissa mahdollisuuden lapselle muuttaa toimintatapaansa riidoissa rakentavammaksi kuin se tapa, jolla hän on aiemmin toiminut konflikteissa. Lapsi oppii sovittelvampaa käyttäytymistä vain harjoitellen ja sovitellen toistojen kautta.

#### **Taidepedagogit:**

Varhaiskasvatuksessa työskentelee kaksi taidepedagogia, jotka tarjoavat lapsen kasvulle ja kehitykselle tukea taidepedagogisin keinoin yksilöinä ja ryhmänä. Taide on tärkeä itseilmaisun muoto, joka on lapsille luontainen ja auttaa heitä ymmärtämään niin itseään kuin toisiaankin. Yhdessä tekeminen avartaa ajattelua ja monipuolistaa omia ongelmanratkaisutaitoja.

#### **ProKoulu:**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

ProKoulussa toimintakulttuuria kehitetään vaiheittain tukemaan opettajien kasvatusosaamista ja kaikkien oppilaiden käyttäytymisen oppimista. Käyttäytymiseen kohdentuva hyvä yleinen tuki on ensisijaisesti toivotun käyttäytymisen opettamista ja positiivisella palautteella ohjaamista. Siihen kuuluu myös, että oppilaiden ei-toivottuun käyttäytymiseen aikuiset puuttuvat yhdessä sovitulla tavoilla. Yleisen tuen lisäksi oppilaiden käyttäytymisen tukemiseksi on hankkeessa kehitetty myös tutkimusnäyttöön perustuvia menetelmiä tehokkaampaan, yksilölliseen tukeen. ProKoulu-toimintamalli on usean vuoden mittainen tiimiperustainen kehitysprosessi, jossa koulun toimintakulttuuria, opettajien kasvatusosaamista ja oppilaiden käyttäytymisen ohjaamista kehitetään tutkimustietoon nojaten. ProKoulu ei ole projekti vaan luonteva tapa toteuttaa perusopetuksen uutta opetussuunnitelmaa, yhteisöllistä oppilashuoltoa ja käyttäytymiseen kohdennettua kolmiportaista tukea

### **Kasvatusohjaajat:**

Kasvatusohjaajien tehtävänä on tukea oppilaan kasvua, kehitystä ja hyvinvointia yhdessä oppilaan, perheen, koulun muun henkilökunnan ja moniammatillisen verkoston kanssa. Kasvatusohjaaja vahvistaa osaltaan koulun yhteisöllisyyttä ja lisää oppilaiden osallisuutta ja koulussa viihtymistä. Työtehtäviä tehdään koulupäivän aikana oppitunneilla, välitunneilla ja tarvittaessa koulupäivän jälkeisenä aikana. Kasvatusohjaaja toimii opettajan ja oppilashuollon tukena tavoitteena ennaltaehkäistä oppilaan haasteita ennen kuin ne kasvavat liian suuriksi ja vaativat vahvempia tukitoimia.

### **Perheohjaajat:**

Perheohjaajat tukevat ja täydentävät koulunkäyntivaikeuksissa olevien alakouluikäisten lasten kanssa tehtävää oppilashuoltotyötä. Työtä tehdään yhteistyössä vanhempien sekä muiden oppilashuollossa toimivien työntekijöiden kanssa. Perheohjaajan työn tavoitteena on tukea oppilasta erilaisten kouluvaikeuksien voittamisessa ja perhettä erilaisissa tilanteissa. Perheohjaajan puoleen voi kääntyä esimerkiksi silloin, kun erilaiset huolet koulussa tai kotona painavat oppilaan mieltä, kouluun ei jaksata lähteä, läksyjä on usein tekemättä, kaveripiirissä on hankaluuksia tms.

Perheohjaajien työ on matalalla kynnyksellä toteutettavaa varhaista tukea. Huoltajat voivat olla yhteydessä perheohjaajiin suoraan puhelimitse tai Wilman kautta. Tarvittaessa perheohjaajat ohjaavat perheitä muiden palveluiden piiriin.

### **Lions quest:**

Elämisentaitoja - Lions Quest -ohjelma antaa kouluille ja kasvattajille käytännön työkaluja oppilasryhmien ryhmäyttämiseen ja elämäntaitojen harjoitteluun. Koulutuksessa osallistuja valmennetaan käyttämään toiminnallisia ja kokemuksellisia työtapoja, joilla vahvistetaan lasten ja nuorten itseluottamusta, tunne-, vuorovaikutus- ja päätöksentekotaitoja, hyvinvointiosaamista ja samalla edistetään oppimista. Koulutuksesta osallistujat saavat itselleen opettamansa ikäkaudelle sopivan materiaalin sekä paperisena että sähköisenä versiona.

### **Kiva-koulu:**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

KiVa Koulu® on Turun yliopistossa kehitetty kiusaamisen vastainen toimenpideohjelma. Ohjelman tavoitteina ovat kiusaamisen ehkäiseminen, tehokas puuttuminen kiusaamistilanteisiin ja jatkuva seuranta. Suomessa KiVa Koulu -ohjelmassa on mukana yli 900 koulua ja Suomen lisäksi ohjelma on käytössä yli 20 eri maassa. KiVA-koulu on kritisoitu viime aikoina julkisessa keskustelussa. Tärkeää KiVa-koulussa on kuitenkin se, että se antaa yhteisen toimintamallin ristiriitatilanteiden selvittämiseen ja systemaattisesti pidettävillä KiVa-oppitunneilla voidaan vaikuttaa oppilasryhmien normeihin ja siihen, miten lapset ja nuoret toimivat kiusaamista havaitessaan. Tämä edellyttää myös kaikilta yhteisön aikuisilta selkeää viestiä siitä, että kiusaamista ei hyväksytä.

### **Koulunuorisotyönmalli:**

Koulunuorisotyötä tehdään Tuusulassa tiimityönä yhdessä koulun muiden ammattilaisten kanssa. Koulunuorisotyön malli valmisteltiin Tuusulassa yhteistyössä ja osallistavasti ja sen yhtenä tavoitteena ja päämääränä on nuoren kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin tukeminen. Koulunuorisotyön menetelmillä voidaan tarttua nuorten tarpeisiin ja huolenaiheisiin sekä erilaisiin ajankohtaisiin ilmiöihin. Koulunuorisotyön kautta nuorisotyöntekijä pystyy tukemaan henkilökuntaa ja auttamaan oppilaita tilannekohtaisissa asioissa. Tämä voi tapahtua koulupäivän aikana sekä tarvittaessa myös nuoren vapaa-ajalla. Nuorisotyöntekijä on kouluyhteisön toimintaa tukeva ammattilainen ja turvallinen aikuinen, jolla on aikaa nuorille ja nuoret saavat tämän kautta välittävän aikuisen kokemuksen. Koulunuorisotyöllä vahvistetaan nuorten yhteisöllisyyttä ja osallisuutta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- hyväksyä esitetyn selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että VALTUUSTO päättää katsoa Ruut Sjöblom esittämän ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 8.2.2021 § 15 tulleen käsitellyksi.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 29.03.2021, § 129**

Valmistelija / lisätiedot:

Helena Palola, Markus Torvinen, Katja Elo, Hannamari Halinen, Risto Kanerva  
helena.palola@tuusula.fi, markus.torvinen@tuusula.fi, katja.elo@tuusula.fi, hannamari.halinen@tuusula.fi, risto.kanerva@tuusula.fi  
kasvun ja oppimisen tuen päällikkö, opetuspäällikkö, oppimisen koordinaattori, varhaiskasvatuspäällikkö, vapaa-aikapalveluiden päällikkö

### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä edellä olevan vastauksen aloitteen johdosta
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa Ruut Sjöblomin esittämän ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen 8.2.2021 § 15 tulleen käsittelyksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Valtuusto, § 144,07.12.2020**

**Kasvatus- ja sivistyslautakunta, § 26,23.03.2021**

**Kunnanhallitus, § 130, 29.03.2021**

**§ 130**

**Mielenterveyden ensiapukoulutus oppilaille ja opettajille, aloite**

TUUDno-2020-2962

**Valtuusto, 07.12.2020, § 144**

Sanna Tuhkunen esitti seuraavan Vihreän valtuustoryhmän aloitteen:

"Koululaisia opetetaan antamaan ensiapua sydänkohtauksen tai onnettomuuden varalle. Harva koululainen kuitenkaan saa ensiapukoulutusta siihen, kuinka autetaan koulukaveria, jolla on paniikkikohtaus, tai ystävää, joka kokee itsetuhoisia ajatuksia.

Kasvatuksessa ja koulutuksessa on panostettava entisestään arkipäivän mielenterveystaitojen opetteluun. Opetuksen tulee olla suunnitelmallista ja johdonmukaista. Näin voimme ennaltaehkäistä lasten ja nuorten mielenterveyden ongelmia, edistää tunne- ja vuorovaikutustaitojen kehittymistä, ja vahvistaa koko koulu yhteisön hyvinvointia. Samalla ehkäistään kiusaamista mielenterveyden riskitekijänä.

Esitämme, että jokaisessa Tuusulan koulussa toteutetaan oppilaille ja opettajille kahden koulupäivän mittainen mielenterveyden ensiavun koulutus. Koulutus sisältää mielenterveyden ja oman hyvinvoinnin vahvistamisen perusteet, ohjeita riskitilanteiden tunnistamiseen ja muiden auttamiseen, ja oppimateriaalin elämänkriiseistä selviämiseen ja erilaisten mielenterveyden häiriöiden tunnistamiseen. Koulutus voidaan toteuttaa mielenterveyden ammattilaisen tai mielenterveyden ensiapukouluttajaksi koulutetun opettajan avulla. Koulutus tulee suunnata myös opettajille, jotta he saavat lisää välineitä ja tuoretta tietoa mielenterveystaitojen edistämiseen, ja oppilaiden psyykkisen hyvinvoinnin seuraamiseen ja vahvistamiseen.

Me allekirjoittaneet valtuutetut edellytämme, että Tuusula tuo jokaiseen kouluun tiiviin mutta kattavan mielenterveyden ensiapukurssin."

**Päätös**

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Kasvatus- ja sivistyslautakunta, 23.03.2021, § 26**

Valmistelijat / lisätiedot:

Helena Palola, Markus Torvinen, Katja Elo

helena.palola@tuusula.fi, markus.torvinen@tuusula.fi, katja.elo@tuusula.fi

kasvun ja oppimisen tuen päällikkö, opetuspäällikkö, oppimisen koordinaattori

**Vastaus aloitteeseen:**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Vuorovaikutus- ja tunnetaitojen kehittäminen on tavoitteellista ja tärkeää työtä:

Kiitos tärkeän asian esille nostamisesta. Oppilaan hyvinvointi ja oppiminen kulkevat käsikädessä ja onnistuaksemme tehtävässämme molempia on tuettava.

Tärkeämpää kuin yksittäisen kurssin tuominen koulun opetussuunnitelmaan on koulun toimintakulttuuri, joka tukee koko kouluuyhteisön hyvinvointia. On tärkeää, että koulukohtaisessa yhteisöllisessä opiskeluhoitosuunnitelmassa huomioidaan säännöllisesti tapahtuvat hyvinvointia ja mielenterveyttä tukevat toimintamallit kuten esimerkiksi luokkien ryhmyttämiset, luokan ohjaajan tunnit sekä erilaisten hyvinvointia ja mielenterveyttä tukevien toimintamallien säännöllinen käyttö osana opetus ja kasvatustyötä. Tämän edellytyksenä on, että opettajilla on riittävä tuntemus ko. menetelmistä, mikä edellyttää säännöllistä koulutautumista. Tuusulan kunnan opetustoimen henkilöstön koulutuskalenterissa on säännöllisesti mielenterveyden ja hyvinvoinnin tukemiseen liittyviä koulutuksia. Myös yksittäisissä oppiaineissa kuten terveystiedossa, käsitellään mielenterveyteen ja hyvinvointiin liittyviä asioita.

Lapsen ja nuorten mielenterveyden kehitys muotoutuu ympäristön ja lapsen omien ominaisuuksien yhteisvaikutuksen tuloksena. Kehitys tapahtuu ekologisessa kontekstissa, jossa erilaiset ympäristöt kuten perhe, koulu ja vapaa#ajan kehitysympäristöt vaikuttavat toisiinsa ja lapseen.

Opetussuunnitelman perusteiden mukaan perusopetuksen tulee kehittää oppilaiden vuorovaikutustaitoja ja hyvät tunnetaidot nähdään hyvinvoinnin edellytyksenä.

Tunne# ja vuorovaikutustaidoilla tarkoitetaan ihmissuhteisiin ja omaan tunne# elämään liittyviä taitoja. Vuorovaikutustaitoja ovat mm. kuuntelu, kertominen, vuorottelu, neuvottelu, avun pyytäminen, toisen kunnioittaminen ja yhteisten sääntöjen noudattaminen. Tunnetaidoilla tarkoitetaan omien ja muiden tunteiden tunnistamista ja säätelyä. Myös ongelmanratkaisutaitoja, ongelmien tunnistamista ja ratkaisua sekä taitoa asettaa realistisia tavoitteita pidetään tunne# ja vuorovaikutustaitoina. Tunne# ja vuorovaikutustaidot ovat tärkeitä ja hyödyllisiä paitsi mielenterveyden myös oppimisen kannalta. Hyvät tunne# ja vuorovaikutustaidot ovat yhteydessä lapsen ja nuoren hyvinvointiin ja pärjäämiseen elämässä ja myöhemmin yhteiskunnassa.

Edellä mainitut asiat ovat osa koulun päivittäistä toimintaa. Tuusulan peruskouluissa on käytössä tutkimusperustaisia toimintamalleja mm. ProKoulu, Kiva Koulu, Lions# Quest. Näiden toimintamallien avulla pystytään vahvistamaan hyvää koulupäivää ja rakentamaan säännöllisesti toteutettavia, hyvinvointia ja mielenterveyttä tukevia opetuksellisia hetkiä. Näiden kaikille kohdennettujen toimintamallien lisäksi kouluissa toteutetaan kohdennettuja ryhmiä yhteistyössä opiskeluhoillon henkilöstön kanssa esimerkiksi ART (epäsosiaalisesti käyttäytyville oppilaille), Malti (tarkkaavaisuuden ja toiminnanohjauksen ryhmäkuntoutus oppilaille, joilla on tarkkaavaisuushäiriö), MAESTRO# stressinhallintakurssit (stressistä ja lievästä masennusoireista kärsiville). Oppilaalla on mahdollisuus saada yksilökohtaista tukea oppilashuollon henkilöstöltä. Opiskeluhoillon henkilöstöä on koulutettu yhteistyössä Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kanssa mm. IPC- menetelmän (Nuorten masennusoireiden varhainen interventio kouluihin) käyttöön yläkouluikäisille oppilaille.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Mikäli koulujen oppilashuolto näkee hyvänä mielenterveyden ensiapukoulutuksen oman yksikkönsä hyvinvointityössä, on tällaisiin koulutuksiin osallistuminen tai koulutusten järjestäminen mahdollista.

#### **OPPIVA -verkosto:**

Tuusulan kunnan sivistyksen toimialue on liittynyt vuoden 2021 alusta osaksi kansallista OPPIVA -verkostoa. OPPIVA-verkosto on 30 kunnan verkosto, jossa kehitetään yhdessä opetusta, oppimista, suomalaista koulua ja varhaiskasvatusta valtakunnallisesti. Työ syventää käynnissä olevaa muutosta, jossa toimintakulttuurin ytimessä ovat oppilaan oma tapa oppia, oppimisen laatu ja koulutuksen tasa-arvo. Oppiva -verkoston kautta voimme lisätä koulutusmahdollisuuksia Tuusulan kunnan opetus- ja kasvatushenkilöstölle. Tämän kevään yksi teemoista on hyvinvointi poikkeusolojen keskellä.

#### **Kalliomaan koulun tuki:**

Kalliomaan koulussa on kuukauden tukijaksopaikkoja koulunkäynnin tukemiseen ja arviointiin. Tukijaksopaikat on tarkoitettu oppilaille, joiden koulunkäyntikyky on heikentynyt ja koulunkäynnissä on omassa koulussa suuria haasteita tai koulunkäynti on kokonaan keskeytynyt. Tukijaksot on tarkoitettu lasten- tai nuorisopsykiatrisen erikoissairaanhoidon piirissä oleville 11-17 -vuotiaille peruskoululaisille. Tukijaksolle tullaan erikoissairaanhoidon tai kasvatus- ja perheneuvolan läheteellä.

Kalliomaan koulu tarjoaa lisäksi konsultaatiopalveluita oppilaaksiottoalueen perustasolle alueellisen vaativan oppilashuollon (ALVA) kautta. Konsultaatiotyöstä vastaavat konsultoivat erityisluokanopettajat sekä ALVA:n oppilashuollon henkilöstö. Konsultaation avulla saamme apua luokkiin, jos lapsella tai nuorilla ilmenee laajempia hyvinvoinnin ja koulunkäynnin haasteita.

#### **Kehittämishankkeet:**

Tuusulan kunta on mukana valtion rahoittamissa hankkeissa. Yhteistyössä muiden Kuuma-kuntien kanssa menossa on Kaikille yhteinen koulu hanke ja käynnistymässä Sitouttavan kouluyhteistyön hanke. Molemmista hankkeista järjestetään koulutusta ja menetelmäohjausta mm. oppilaiden kohtaamisen ja heidän hyvinvoinnin ja mielenterveyden tukemiseen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- hyväksyä esitetyn selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että VALTUUSTO päättää katsoa Sanna Tuhkusen esittämän Vihreän valtuustoryhmän aloitteen 7.12.2020 § 144 tulleen käsitellyksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Puheenjohtajan avattua asiassa keskustelun, sivistysjohtaja täydensi lausuntoa seuraavasti: Koulutusta voidaan mahdollisesti toteuttaa osana Oppiva-verkostoa. Lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä täydennyksen lausuntoon.

### **Päätös**

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti antaa alla olevan muutetun vastauksen aloitteeseen:

### **Vastaus aloitteeseen:**

Vuorovaikutus- ja tunnetaitojen kehittäminen on tavoitteellista ja tärkeää työtä:

Kiitos tärkeän asian esille nostamisesta. Oppilaan hyvinvointi ja oppiminen kulkevat käsikädessä ja onnistuaksemme tehtävässämme molempia on tuettava.

Tärkeämpää kuin yksittäisen kurssin tuominen koulun opetussuunnitelmaan on koulun toimintakulttuuri, joka tukee koko kouluyhteisön hyvinvointia. On tärkeää, että koulukohtaisessa yhteisöllisessä opiskeluhoitosuunnitelmassa huomioidaan säännöllisesti tapahtuvat hyvinvointia ja mielenterveyttä tukevat toimintamallit kuten esimerkiksi luokkien ryhmyttämiset, luokan ohjaajan tunnit sekä erilaisten hyvinvointia ja mielenterveyttä tukevien toimintamallien säännöllinen käyttö osana opetus ja kasvatustyötä. Tämän edellytyksenä on, että opettajilla on riittävä tuntemus ko. menetelmistä, mikä edellyttää säännöllistä kouluttautumista. Tuusulan kunnan opetustoimen henkilöstön koulutuskalenterissa on säännöllisesti mielenterveyden ja hyvinvoinnin tukemiseen liittyviä koulutuksia. Myös yksittäisissä oppiaineissa kuten terveystiedossa, käsitellään mielenterveyteen ja hyvinvointiin liittyviä asioita.

Lapsen ja nuorten mielenterveyden kehitys muotoutuu ympäristön ja lapsen omien ominaisuuksien yhteisvaikutuksen tuloksena. Kehitys tapahtuu ekologisessa kontekstissa, jossa erilaiset ympäristöt kuten perhe, koulu ja vapaaajan kehitysympäristöt vaikuttavat toisiinsa ja lapseen.

Opetussuunnitelman perusteiden mukaan perusopetuksen tulee kehittää oppilaiden vuorovaikutustaitoja ja hyvät tunnetaidot nähdään hyvinvoinnin edellytyksenä.

Tunne# ja vuorovaikutustaidoilla tarkoitetaan ihmissuhteisiin ja omaan tunne# elämään liittyviä taitoja. Vuorovaikutustaitoja ovat mm. kuuntelu, kertominen, vuorottelu, neuvottelu, avun pyytäminen, toisen kunnioittaminen ja yhteisten sääntöjen noudattaminen. Tunnetaidoilla tarkoitetaan omien ja muiden tunteiden tunnistamista ja säätelyä. Myös ongelmanratkaisutaitoja, ongelmien tunnistamista ja ratkaisua sekä taitoa asettaa realistisia tavoitteita pidetään tunne# ja vuorovaikutustaitoina. Tunne# ja vuorovaikutustaidot ovat tärkeitä ja hyödyllisiä paitsi mielenterveyden myös oppimisen kannalta. Hyvät tunne# ja vuorovaikutustaidot ovat yhteydessä lapsen ja nuoren hyvinvointiin ja pärjäämiseen elämässä ja myöhemmin yhteiskunnassa.

Edellä mainitut asiat ovat osa koulun päivittäistä toimintaa. Tuusulan peruskouluissa on käytössä tutkimusperustaisia toimintamalleja mm. ProKoulu, Kiva Koulu, Lions# Quest. Näiden toimintamallien avulla pystytään vahvistamaan hyvää koulupäivää ja rakentamaan säännöllisesti toteutettavia, hyvinvointia ja mielenterveyttä tukevia

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

opetuksellisia hetkiä. Näiden kaikille kohdennettujen toimintamallien lisäksi kouluissa toteutetaan kohdennettuja ryhmiä yhteistyössä opiskeluhuollon henkilöstön kanssa esimerkiksi ART (epäsosiaalisesti käyttäytyville oppilaille), Maltti (tarkkaavaisuuden ja toiminnanohjauksen ryhmäkuntoutus oppilaille, joilla on tarkkaavaisuushäiriö), MAESTRO# stressinhallintakurssit (stressistä ja lievistä masennusoireista kärsiville). Oppilaalla on mahdollisuus saada yksilökohtaista tukea oppilashuollon henkilöstöltä. Opiskeluhuollon henkilöstöä on koulutettu yhteistyössä Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kanssa mm. IPC- menetelmän (Nuorten masennusoireiden varhainen interventio kouluihin) käyttöön yläkouluikäisille oppilaille.

Mikäli koulujen oppilashuolto näkee hyvänä mielenterveyden ensiapukoulutuksen oman yksikkönsä hyvinvointityössä, on tällaisiin koulutuksiin osallistuminen tai koulutusten järjestäminen mahdollista.

### **OPPIVA -verkosto:**

Tuusulan kunnan sivistyksen toimialue on liittynyt vuoden 2021 alusta osaksi kansallista OPPIVA -verkostoa. OPPIVA-verkosto on 30 kunnan verkosto, jossa kehitetään yhdessä opetusta, oppimista, suomalaista koulua ja varhaiskasvatusta valtakunnallisesti. Työ syventää käynnissä olevaa muutosta, jossa toimintakulttuurin ytimessä ovat oppilaan oma tapa oppia, oppimisen laatu ja koulutuksen tasa-arvo. OPPIVA -verkoston kautta voimme lisätä koulutusmahdollisuuksia Tuusulan kunnan opetus- ja kasvatushenkilöstölle. Tämän kevään yksi teemoista on hyvinvointi poikkeusolojen keskellä. Mielenterveyden ensiapukoulutusta voidaan mahdollisesti toteuttaa osana OPPIVA-verkostoa.

### **Kalliomaan koulun tuki:**

Kalliomaan koulussa on kuukauden tukijaksopaikkoja koulunkäynnin tukemiseen ja arviointiin. Tukijaksopaikat on tarkoitettu oppilaille, joiden koulunkäyntikyky on heikentynyt ja koulunkäynnissä on omassa koulussa suuria haasteita tai koulunkäynti on kokonaan keskeytynyt. Tukijaksot on tarkoitettu lasten- tai nuorisopsykiatrisen erikoissairaanhoidon piirissä oleville 11-17 -vuotiaille peruskoululaisille. Tukijaksolle tullaan erikoissairaanhoidon tai kasvatus- ja perheneuvolan läheteellä.

Kalliomaan koulu tarjoaa lisäksi konsultaatiopalveluita oppilaaksiottoalueen perustasolle alueellisen vaativan oppilashuollon (ALVA) kautta. Konsultaatiotyöstä vastaavat konsultoivat erityisluokanopettajat sekä ALVA:n oppilashuollon henkilöstö. Konsultaation avulla saamme apua luokkiin, jos lapsella tai nuorilla ilmenee laajempia hyvinvoinnin ja koulunkäynnin haasteita.

### **Kehittämishankkeet:**

Tuusulan kunta on mukana valtion rahoittamissa hankkeissa. Yhteistyössä muiden Kuuma-kuntien kanssa menossa on Kaikille yhteinen koulu hanke ja käynnistymässä Sitouttavan kouluyhteistyön hanke. Molemmista hankkeista järjestetään koulutusta ja menetelmäohjausta mm. oppilaiden kohtaamisen ja heidän hyvinvoinnin ja mielenterveyden tukemiseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päätti

- hyväksyä esitetyn selvityksen aloitteen johdosta
  - ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että VALTUUSTO päättää katsoa Sanna Tuhkusen esittämän Vihreän valtuustoryhmän aloitteen 7.12.2020 § 144 tulleen käsitellyksi.
- 

### **Kunnanhallitus, 29.03.2021, § 130**

Valmistelija / lisätiedot:

Helena Palola, Markus Torvinen, Katja Elo

helen.a.palola@tuusula.fi, markus.torvinen@tuusula.fi, katja.elo@tuusula.fi

kasvun ja oppimisen tuen päällikkö, opetuspäällikkö, oppimisen koordinaattori

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Arto Lindberg, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä edellä olevan vastauksen aloitteen johdosta
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa Sanna Tuhkusen esittämän Vihreän valtuustoryhmän aloitteen 7.12.2020 § 144 tulleen käsitellyksi.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 131

### Ilmoitusasiat

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

#### **Helsingin hallinto-oikeus**

16.3.2021: Vaatimukset kaavan perusteella tapahtuvaan lunastamiseen liittyvän ennakkohaltuunottolupaa koskevan päätöksen täytäntöönpanon kieltämisestä hylätty

#### **Keravan kaupunki**

KUUMA-seutu liikelaitoksen johtokunta 17.3.2021 § 4 MAL 2023 -puiteohjelma  
KUUMA-seutu liikelaitoksen johtokunta 17.3.2021 § 6 KUUMA-seutu liikelaitoksen tilinpäätös ja toimintakertomus 2020

#### **Talouden ohjaus**

Talousraportti 2/2021

#### **Kokouskutsut**

Helsingin ja Uudemaan sairaanhoitopiiri, hallitus 22.3.2021  
Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä, yhtymähallitus 23.3.2021

#### **Pöytäkirjat**

Keravan kaupunki, KUUMA-seutu liikelaitoksen johtokunta 17.3.2021

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 132**

**Muut asiat**

Riihikallion palvelukeskuksen tilanne

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§114, §115, §116, §117, §118, §119, §120, §121, §122, §123, §124, §125, §126, §127,  
§128, §129, §130, §131, §132

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.